

南投縣政府

「100 年度資訊教育推動成果
暨 101 年度資訊教育推動細部計畫」

100 年 11 月 25 日

【目 錄】

項 次	頁 次
壹、100 年度資訊教育推動成果	1
一、資訊基礎環境維運	1
(一) 資訊設備更新	1
(二) 資訊設備現況	1
(三) 偏遠地區學校電信費	1
二、建置中小學優質化均等數位教育環境計畫－國民中小學校長及教師資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣	2
(一) 校長及教師資訊知能培訓	2
(二) 自由軟體應用推廣學校	3
三、資訊教育策略聯盟及發展並推廣各校在教學上應用資訊科技的特色與典範	5
(一) 資訊教育策略聯盟	5
(二) e 化創新學校	5
(三) 電子書包實驗教學試辦學校	5
(四) 資訊科技融入教學創新教學模式	5
(五) 六大學習網夥伴學校	7
四、資訊教育推廣活動	7
(一) 全國中小學資訊融入教學創意競賽	7
(二) 資訊教育推廣活動	8
(三) 其他資訊教育相關推廣活動	8
五、縣(市)教育網路中心	9
六、數位應用機會均等	13
(一) 國民電腦應用計畫	13
(二) 100 年推動提升民眾資訊素養	16
(三) 數位學伴線上課業輔導服務計畫	33
(四) 其他	33
七、其他	33
八、經費執行狀況	34
參、資訊教育行政運作	38
一、組織架構圖	38
二、組織人力	38
肆、101 年度資訊教育推動工作內容	40
一、資訊基礎環境維運	40
(一) 資訊設備更新	40
(二) 偏遠地區學校電信費	40
二、建置中小學優質化均等數位教育環境計畫－國民中小學資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣	41
(一) 校長資訊教育研討會	41
(二) 校長及教師「網路素養」、「資訊融入教學」及「自由軟體」培訓課程	41

三、資訊教育策略聯盟及發展並推廣各校在教學上應用資訊科技的特色與典範	45
(一) 資訊教育策略聯盟	錯誤! 尚未定義書籤。
(二) 應用資訊科技於教學特色與典範	45
四、資訊教育推廣活動	45
五、縣市教育網路中心	48
六、數位應用機會均等	50
(一) 國民電腦應用計畫	50
(二) 推動提升民眾資訊素養	51
(三) 數位學伴線上課業輔導服務計畫	53
(四) 其他	54
七、其他	54
伍、101 年度預估總經費	55
陸、困難與建議	55

壹、100 年度資訊教育推動成果

一、資訊基礎環境維運

(一) 資訊設備更新

項 目	校數	電腦教室數	電腦主機數	電腦螢幕數	備 註
應更新數	197	201	5405	5405	全縣 179 校(國中 32 校、國小 147 校)，另分班分校 3 所
98 年已更新數	56	56	1385	1385	
99 年已更新數	62	62	1541	1541	
100 年已更新數	53	53	1441	1441	
101 年預計更新數	26	30	1443	1443	

(二) 資訊設備現況

項目	學生人數 (A)	人機比 (A:B)	個人電腦 (台) (B)	單槍(台)	電子白板 (片)	數位相機 (台)	數位攝影機 (台)
數量	53010	4.93	10758	2131	614	942	301

說明:電腦教室、專科教室、一般教室..等(教學暨學生使用)

(三) 偏遠地區學校電信費

連線方式	偏遠校數	月租費	電信服務廠商	學校端頻寬	集縮比	備註
光纖	107	1700	中華電信 中投有線	100M	40:1 20:1	

備註：偏遠學校名單請參考本部統計處網站

二、建置中小學優質化均等數位教育環境計畫－國民中小學校長及教師資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣

(一) 校長及教師資訊知能培訓

1 校長資訊教育研討會

序號	課程名稱	場次	時數	培訓人數	培訓比例 (培訓人數/全縣校長數)	研習成果 (網址)
1	資訊倫理與素養	1	3	165	165/180	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
2	資訊安全	1	3	155	165/180	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
3						
合計(累計人次)						

備註：課程名稱相同之培訓課程可合併填寫。

2.國民中小學教師資訊知能培訓

(1) 校長部分(含偏遠地區)

序號	課程名稱	場次	時數	培訓人數	培訓比例 (培訓人數/全縣校長數)	研習成果 (網址)
1	資訊倫理與素養	1	1	180	180/180	
2	資訊融入教學應用能力	1	1	180	180/180	
3						
4						
合計(累計人次)				360		

(2) 一般教師部分(含偏遠地區)

序號	課程名稱	場次	時數	培訓人數	培訓比例 (培訓人數/全縣偏遠教師數)	研習成果 (網址)
1	資訊倫理與素養	5	10	435	435/4243	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
2	資訊融入教學應用能力	5	20	435	435/4243	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
3	自由軟體	5	10	435	435/4243	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
4						
合計(累計人次)				1305		

(3) 資訊教師部分(含偏遠地區)

序號	課程名稱	場次	時數	培訓 人數	培訓比例 (培訓人數/ 全縣資訊教師數)	研習成果(網址)
1	資訊倫理與素養	1	1	175	175/180	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
2	資訊融入教學應用能力	1	2	175	175/180	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
3	資訊技能	1	2	175	175/180	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
4	自由軟體	1	1	175	175/180	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
5						
合計(累計人次)				700		

(4) 偏遠地區教師部分

序號	課程名稱	場次	時數	培訓 人數	培訓比例 (培訓人數/ 全縣偏遠教師數)	研習成果 (網址)
1	資訊倫理與素養	1	2	42	42/288	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
2	資訊融入教學應用能力	1	2	42	42/288	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
3	自由軟體	1	2	42	42/288	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/
4						
合計(累計人次)				128		

(二) 自由軟體應用推廣學校

序號	學校名稱	成果網站
1	春陽國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
2	永昌國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
3	新庄國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
4	廣英國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
5	車埕國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
6	久美國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
7	光榮國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
8	魚池國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free

9	自強國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
10	草屯國中	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
11	平和國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
12	成城國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
13	北投國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
14	竹山國中	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
15	桐林國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
16	羅娜國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
17	仁愛國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
18	延平國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
19	鹿谷國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
20	中興國中	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
21	南崗國中	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
22	大成國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
23	信義國中	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
24	南投國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
25	漳興國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
26	草屯國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
27	名間國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
28	坪頂國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
29	桶頭國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
30	南投國中	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
31	瑞竹國中	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
32	康壽國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
33	新豐國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
34	土城國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
35	炎峰國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
36	平林國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
37	南光國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
38	育英國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
39	愛蘭國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
40	中峰國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
41	雲林國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
42	鯉魚國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
43	弓鞋國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
44	秀峰國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
45	東光國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
46	隘寮國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
47	清水國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free

48	廣福國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
49	福龜國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
50	郡坑國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
51	忠信國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
52	豐丘國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
53	法治國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free
54	發祥國小	http://163.22.168.8/res/webs/index.php?account=free

備註：達全縣/市學校數 30%

三、資訊教育策略聯盟及發展並推廣各校在教學上應用資訊科技的特色與典範

(一) 資訊教育策略聯盟

工作項目	辦理成果	備註
無計畫補助		

備註：與離島縣市推動資訊教育分享與交流。

(二) e化創新學校

學校名稱	輔導教授	工作項目	辦理成果 (含校內及縣內，請敘明研習名稱及辦理時間)	備註
無計畫補助				

(三) 電子書包實驗教學試辦學校

學校名稱	學習領域	實施對象	學校資訊 基礎設備	工作項目	辦理成果	備註
無計畫補助						

(四) 資訊科技融入教學創新教學模式

100 年度資訊科技融入教學創新應用典範團隊選拔

學校名稱	辦理成果	成果網址	備註
溪南國小	一、教師增能： (一)辦理語文領域教材教法研習兩場： 1. 100. 02. 11 2. 100. 08. 02~03 主講：台中教育大學楊裕賢教授	http://163.22.138.5/dyna/webs/index.php?account=elearning	

	(二)週三下午辦理教學對話： 方式： 1. 教學前教學設計討論、建議及修正 2. 課室觀察 3. 教學後回饋省思。 4. 共辦理 12 場 (三)大埔里區四鄉鎮教學成果分享，共七班同時進行教學觀摩及教學分享： 100.06.03 (四)基隆市閱讀教學分享：100.07.04 二、學生學習： (一)編製 12 冊作文教材-文學花木馬 (二)編製 6 冊閱讀教材-生番空的簿子 (三)出刊溪南兒童月報，刊載學生優秀作品 (四)設置溪南兒童閱讀部落格，刊載學生優秀作品 (五)每天利用晨光時間 07:50~08:10 進行全校閱讀活動。 (六)每週三早上 08:20~09:20 結合晨光時間及彈性課程進行作文教學。 三、績效指標： 1. 透過教師增能，教師能更熟悉教材，並依據作文能力指標，設計適合溪南孩子的電子白板融入語文教學的教材。 2. 透過教學分享、對話及回饋，建立教師教學之信心及教材的完整度。 3. 藉由資訊融入的教學，及自編教材，孩子的學習是有計畫、有系統及有組織的學習。		
成城國小	一、教師教學： 1、教師能認識、接觸電子白板，推廣電子白板，讓教師視野與世界潮流接軌。 2、引導教師熟悉電子白板操作，進而將電子白板融入教學，增進教學技能，達到教學目標。 3、教師積極運用電子白板，發展多面向課程內容，讓課程呈現豐富多元化。 4、教師能以年級單元為主，結合各年級，擴展到全校，設計各領域運用e化資訊科技於教學之教案。 5、成果產出後，建立資料庫及資源分享平台，提供全縣教師查詢及教學分享使用。 6、持續加強友校聯繫，促進經驗交流，發展跨校聯盟合作模式。 二、學生學習： 1、透過師生互動，學習使用電子白板，提昇學生操作電子白板與單槍等相關資訊技能。	http://ms1.cchups.ntct.edu.tw/	

	2、運用數位化的生動教材，讓學生能主動學習，樂於學習，增廣學生知能。 3、透過多元化的教師自製教材藉由e化設備輔助教學，讓學生學習動機提升，學習效益化。 4、資訊融入教學，學生自然而然學會使用資訊設備，提昇資訊技能與養。 5、運用資訊設備，學生能培養主動學習與解決問題的能力。 三、績效指標： 1、團隊教師能設計資訊融入數學領域教學活動，並進行資訊融入教學。 2、團隊教師能蒐集數學領域教材資訊，並應用網路數位教材資源，建立網頁資料庫（數學領域資源平台），實際活用於教學並分享交流。 3、團隊教師能有效發展資訊融入教學最佳模式，推展至各領域教學，提供校內及縣內教師資訊分享機制，達成資訊經驗分享與交流。		
中州國小	1.完成本位課程六主題教學設計 2.辦理二場次縣外績優學校參訪 3.辦理一場次縣內分區成果分享研習 4.出版計畫成果一冊	http://tw.class.uschoolnet.com/class/?csid=css000000138218	

（五）六大學習網夥伴學校

學校名稱	配合之數位教學資源	辦理成果	備註
無計畫補助	EX:歷史文化學習網	EX:教學計畫實際運用於課堂教學，並製作示範教學影片，累積教學活動相關資料，上傳到六大學習網及本部相關數位教學資源網，以提供外界參考。	EX:與學習網團隊辦理做中學活動、參與學習網團隊及管理計畫辦理相關研習推廣活動。

四、資訊教育推廣活動

（一）全國中小學資訊融入教學創意競賽

國中小校數 (A)	參賽隊數 (B)	參賽比例% (B) / (A)	獲獎人數 (第 1-3 名及佳作) (C)	備註
180	40	22.2%	3	

備註：

1.(B)欄係以領隊所屬縣市為準，即只有領隊所屬縣市得加計數量。

2.(C)欄填入方式，例如：某得獎團隊成員（含領隊）中，若有 2 位為甲縣市所屬教師，則甲縣市可加計數量 2。

3.競賽期間 99 年 5 月至 100 年 3 月為主。

（二）資訊教育推廣活動

計畫名稱	工作項目	辦理成果	備註
100 年度資訊科技教育合作社群研討會	一、利用 WEB2.0 網路即時資訊平台帶動教師線上討論風氣，縮短城鄉數位落差。 二、建立各縣市資訊人才資料庫，促進跨縣市交流，提昇教師資訊應用能力。 三、形成線上支援團體，提供教師在各領域資訊融入教學技能及資訊技術支援，提高教學效果。 四、匯集各縣市教師教學經驗，共筆產出各領域教學資源並建立分類資料庫，開放供全國各縣市教師參考使用。	http://tpet.ntct.edu.tw/	
支持自由軟體簽署活動	一、反盜版軟體 二、支持自由軟體	http://163.22.168.8/res/w/ebs/index.php?account=free	
國民電腦計畫交流推廣及親子闖關活動	一、配合縣府 2011 愛在南投-新故鄉活動辦理。 二、利用電腦闖關遊戲，使學童熟悉電腦操作，落實輔導學生涵養資訊素養。	https://icare.moe.gov.tw/	

（三）其他資訊教育相關推廣活動

活動名稱	工作項目	辦理成果	備註
100 年度教育部資訊教育交流與分享會議	一、辦理資訊知能培訓，充實教師資訊教育專業能力。 二、推廣數位教學資源，發展數位教材整合分享機制。 三、辦理資訊教育新知，鼓勵教師運用創新教學模式。		

五、縣(市)教育網路中心

(一)教育網路中心運作組織	1.教育網路中心之運籌定位： ☐ 正式編制 ☒ 任務編組 2.組織名稱： <u>南投縣教育網路中心</u>							
(二)教育網路中心之人力配置	1.專任： <u>1</u> 人 (屬教育部補助款聘用之網管人員： <u>0</u> 人；資安人員： <u>1</u> 人)。 2.兼任： <u>7</u> 人 (屬教育部補助款聘用之網管人員： <u>0</u> 人；資安人員： <u>0</u> 人)。							
(三)教育網路中心整體運作經費	1.教育部補助款： <u>2,048,000</u> (元)。 2.縣(市)政府配合款： <u>1,124,000</u> (元)。							
(四)所屬學校連網佈建情形								
	項目	國小			國中	高中 高職	大專 校院	小計
		本校	分校	分班				
	1.學校數	147	2	1	32	7	6	195
	2.連網方式：							
	(1)ADSL					1	6	7
	(2)光纖(10M 以下)							0
	(3)光纖(10M~100M 以下)	146	2	1	32	6		187
(4)光纖(100M 以上)							0	
(5)其他	1						1	
(五)資通安全環境整備	1.教育網路中心及所屬學校資安事件通報及處理		1.所屬之學校及單位 1、2 級資安事件通報 (1)自行通報數： <u>8</u> 件。 (2)非自行通報數： <u>58</u> 件。 (3)平均通報時數： <u>16.59</u> 小時。 2.所屬之學校及單位 3、4 級資安事件通報 (1)自行通報數： <u>0</u> 件。 (2)非自行通報數： <u>0</u> 件。 (3)平均通報時數： <u>0</u> 小時。 3.資安事件通報平均審核時數： <u>25.13</u> 小時。 4.資安事件平均處理時數： <u>5.51</u> 小時。					

	2.教育體系資安政策配合度	1. 通過資安管理制度認(驗)證。 ☒是 ☐否(答”是”者填請續填 2) 2. 認(驗)資訊 (1)發照之認(驗)證單位： <u>教育機構資安驗證中心</u>。 (2)認(驗)證範圍： <u>網路中心機房處理 Tanet 業務活動之維運作業</u>。 3.資通安全通報應變平台之所屬學校及單位的聯絡相關資訊完整度：<u>100</u>%。(由教育部參照資安通報演練作業現況填寫) 4.縣(市)網路中心依資通安全(B)等級應執行事項： (1)是否符合防護縱深要求? ☒是 ☐否 (2)是否符合稽核要求? ☒是 ☐否 (3)符合資安專業證照人數：<u>3</u> 員 (4)維護之主要網站進行安全弱點檢測比率：<u>100</u>%。 5 所屬學校依資通安全(C.D)等級應執行事項： (1)具備防護縱深之學校數：<u>1</u> 所。 (2)符合稽核要求之學校數：<u>0</u> 所。 (3)符合資安專業訓練要求之學校數：<u>0</u> 所。 (4)進行校園網站安全弱點檢測之學校數：<u>180</u>所。
	3.辦理資安宣導推廣及技術教育訓練活動	1.辦理師生(參考教育部統計處資料)資安認知宣導活動： (1)<u>2</u> 場次 (2)參與率：<u>2</u> %(參與人數/師生數)。 2.辦理資安防護技術教育訓練活動： (1)<u>1</u> 場次 (2)參與率：<u>100</u> %(參與人數/資訊業務承辦人及教師數)。 3.參與教育部或自辦資安相關推廣活動： (1)<u>1</u> 場次(資安防護學園-叢林大冒險) (2)參與率：<u>6.1</u> %(參與人數/師生數)

(五)整體網路環境之維運	1.所屬學校連線服務妥善率	1.建立對所屬學校之網路連線主動偵測服務機制： ☒有 ☐無 ◎若”有”請提供主動偵測服務參考資訊之網址： <u>http://nms.moe.edu.tw/</u> 2.全年電路服務妥善率：<u>94</u>%。(不中斷時間/全年服務時間)
	2.TANet 網運事務配合事項	1.已檢視完成 Whois database 系統資料正確之校數 <u>183</u> 校。 2.補助之網管或資安設備的管理與應用導入。(請說明) <u>建置三部虛擬主機，整併舊有主機，達到縮減成本並且發揮最大的 IT 效能，透過服務層級自動化來加強 IT 控制，並達成節能減碳的功效。</u> 3.網管及資安人力的運用成效。(請說明) (1)已在 VMWARE 主機上整併 19 部虛擬機器，目前運作良好。 (2) 建立安全且不中斷的基礎架構，即使硬體故障或整個資料中心斷電，依然能讓業務持續運作。免除因為伺服器、儲存裝置或網路預定維護活動而造成的應用程式停機情況，同時也針對伺服器故障之類的意外停機情況提供簡單且符合成本效益的高可用性解決方案。 (3) 資安人力運用在平日處理學校連線問題、資安通報連繫及導入 ISMS 上，具有極大功效。
(六)所屬學校校園網路應用服務之推動	1.校園網路語音之推動	1.國小班級網路語音系統建置比例 <u>60</u>%。(建置班級數/全縣班級數) 2.與教育體系網路語音交換平台互通情形？ (1)具備 IPv4 通訊協定互連能力：☒是 ☐否 (1)具備 IPv6 通訊協定互連能力：☒是 ☐否 3.網路語音話機系統使用情形： (1)IPv4 話機之使用 <u>594607</u> 通數、<u>591646</u> 分鐘數。 (2)IPv6 話機之使用 <u>30997</u> 通數、<u>26670</u> 分鐘數。

	2. 無線網路	1.所屬學校無線網路環境建置校數： <u>182</u> 所。 2.是否提供跨校無線網路漫遊服務(含帳號管理)。 ☒ 是 ☐ 否 3.是否提供跨縣（市）校園無線網路漫遊服務。 ☒ 是 ☐ 否
	3.IPv6 環境及應用服務	1.校園網路可支援 IPv6 環境比例 <u>100</u> %。 2.可自動配送 IPv6 之比例 <u>100</u> %。 3.校園網路應用服務 (1)學校首頁網站支援 IPv6 校數 <u>104</u> 所。 (2)校園 DNS 支援 IPv6 校數 <u>144</u> 所。 (3)其他(請自行填寫) <u>校園班級網路電話支援 IPV6 校數 182 所</u>
(七)網路創新應用服務	請列舉說明： 1. <u>愛的書庫主機位於縣網機房，提供全國 22 縣市借閱圖書。</u> 2. <u>南投縣社區大學學務系統，提供本縣 11 個鄉鎮分校使用，並使用線上選課及線上繳費功能，為學員節省排隊時間並提高社區大學工作效食及學員資訊素養。</u> 3. <u>教育優先區線上填報，自動檢核，節省填報審查時間。</u> 4. <u>免費導入中華電信網路電話節費系統於行政電話總機系統，並免月租，連結班級現有網路電話，使得溝通無障礙，並提高網路電話使用率。</u>	
(八)協助參與全國性網路相關業務	100 年度教育部資訊教育交流與分享會議(100.3.21)	

六、數位應用機會均等

(一) 國民電腦應用計畫

1. 轉贈安裝進度與資源贊助

補助年度	部核定人數	放棄電腦補助人數	電腦已供裝人數	電腦供裝率(%)	放棄網路補助人數	網路已竣工人數	網路竣工率(%)	第2期網路已續約人數	是否有結合地方資源
99 年	21	0	0	100%	0	21	100%		有
100 年	10	0	0	100%	0	10	100%		有

2. 教育訓練

補助年度	應辦理研習場次	已辦理研習場次	已辦理時數	學童參加研習人數	學童研習出席率(%)	家長參加研習人數	輔導老師參加研習人數	輔導老師招募人數	是否有輔導機制
99 年	1	1	14	21	100%	0	14	14	有
100 年	1	1	12	9	90%	0	8	8	有

3. 100 年業務推動成果

(1) 縣市政府輔導老師之招募、培訓與管理（含輔導作業方式）

100 年度申請通過之 10 位國民電腦受贈戶，均已經指派輔導老師，其中有部分的輔導老師，都是曾輔導 96~99 國民電腦受贈學童的資深輔導老師，對輔導工作相當嫺熟。輔導老師的教育訓練 6 小時及受贈學童的教育訓練 12 小時，也已經於 100 年 11 月 12、13 日完成。在教育訓練課程中完整研習國民電腦網的功能及權限，各校管理者可以自己管理所轄的輔導導師以及學生。



100 年度國民電腦輔導老師教育訓練



100 年度國民電腦輔導老師教育訓練贈品

(2) 地方資源招募成果

100 年度推廣活動結合朝陽科大數位機會中心輔導團隊協辦，提供支援人力以及贈品。另外 100 年度輔導教師以及受贈學生教育訓練活動，提供獎品的廠商有：訊連科技提供「PhotoDirector」相片後製處理軟體 20 套，智恆軟體有限公司提供「作文寶典之小學造句詞語與作文」與「作文寶典之歷史成語」軟體各 20 套。基峰公司提供 150 本筆記簿…等。

	
訊連科技提供「PhotoDirector」軟體 20 套	智恆軟體有限公司提供「作文寶典」軟體各 20 套，基峰公司提供筆記簿 150 本。

(3) 學生戶電腦使用之培訓成果

於 100 年 11 月 12、13 日辦理 100 年度國民電腦受贈學生教育訓練，合計 12 小時。課程內容為教育部國民電腦網功能介紹、EZGO8 系統介紹以及 Openoffice 介紹、最後是準自由軟體 Scratch 介紹以及實作。課程內容如下：

日期	時間	課程	備註
100 年 11 月 12 日 星 期 六	09：00～09：50	國民電腦網登錄，功能介紹	
	10：00～10：50	EzGo7 系統介紹	
	11：00～11：50	openoffice writer	
	11：50～13：00	午餐	
	13：00～13：50	openoffice impress	
	14：00～14：50	openoffice draw	
	15：00～15：50	Firefox	
	15：50～16：00	Q&A	
100 年 11 月	09：00～09：50	自由軟體Scratch介紹	
	10：00～10：50	Scratch2exe軟體操作以及icon製作示範	
	11：00～11：50	Scratch 作品製作示範	

日期	時間	課程	備註
13 日 星 期 日	11：50~13：00	午餐	
	13：00~14：50	Scratch 作品實做	
	15：00~15：50	Scratch 作品觀摩講評以及頒獎	
	15：50~16：00	Q&A	

(4) 鼓勵學習措施等（如：應用競賽、交流活動等）

舉辦 100 年度國民電腦受贈學生，Scratch 遊戲程式設計比賽。經兩位評審老師選出優選作品 5 件，入選作品 4 件，得獎學生並頒予獎狀及獎品。

得獎名單如下：

學校名稱	學童姓名	輔導老師	Scratch 競賽
縣立民和國小	靖君	育賢	優選
縣立民和國小	榆軒	育賢	優選
縣立康壽國小	建樺	易詮	優選
縣立集集國中	玟誼	曉芬	優選
縣立僑建國小	明惠	哲毅	優選
縣立水里國中	孟郁	明書	入選
縣立法治國小	建平	宗原	入選
縣立法治國小	夢萱	宗原	入選
縣立愛蘭國小	廣平	麗敏	入選



Scratch 遊戲程式設計比賽頒獎



Scratch 遊戲程式設計比賽頒獎

(5) 其他推動措施

100 年度交流推廣及親子闖關活動於 10 月 30 假南投縣政府大禮堂以及外面的廣場舉行闖關以及宣導活動，參加對象為本縣 98~100 年度核定補助的受贈戶親子或輔導老師，闖關成功後給予精美獎品鼓勵。

	
100 年度交流推廣及親子闖關活動場地布置	闖關盛況

(二) 100 年推動提升民眾資訊素養

(如：教育局處自辦、學校或數位機會中心辦理民眾資訊培訓課程等)

1. 提升民眾資訊素養相關活動或課程 (不含其他部會相關計畫辦理之成果)

(一) 數位機會中心

鄉鎮市區名稱	辦理單位名稱	辦理日期	活動名稱	受益人數	活動內容說明
中寮鄉	龍安 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	175	資訊課程培訓總共開課 3 班，合計辦理時數 40 小時。
名間鄉	新民 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	128	資訊課程培訓總共開課 2 班，合計辦理時數 30 小時。
集集鎮	集集 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	288	資訊課程培訓總共開課 8 班，合計辦理時數 80 小時。
水里鄉	水里 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	438	資訊課程培訓總共開課 12 班，合計辦理時數 132 小時。
中寮鄉	中寮 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	355	資訊課程培訓總共開課 6 班，合計辦理時數 108 小時。
仁愛鄉	曲冰 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	84	資訊課程培訓總共開課 8 班，合計辦理時數 75 小時。
鹿谷鄉	鹿谷 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	512	資訊課程培訓總共開課 11 班，合計辦理時數 75 小時。
竹山鎮	竹山 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	1172	資訊課程培訓總共開課 20 班，合計辦理時數 250 小時。
信義鄉	信義 DOC	100.01.01~100.11.20	數位機會中心 100 年度資訊教育培訓課程	177	資訊課程培訓總共開課 11 班，合計辦理時數 85 小時。

(二) 南投縣社區大 100 年度資訊課程

地區	辦理單位名稱	活動名稱	受益人數	活動內容說明
南投市	南投分校	Office 好容易 (Word、Excel)	34	Office 是目前使用最廣泛的軟體。透過課程學習，祈能讓學員瞭解 Office 各項功能，並運用於日常生活中。
南投市	南投分校	Photoshop 影像處理美工設計	35	使用範例示範教學，詳解 Photoshop 的使用方法，清楚呈現每個操作且不會混淆學習重點。各項功能包括基本環境概念介紹、利用繪圖工具創作各式平面設計、數位影像及合成效果處理、常見動畫的技巧與效果整合及快速建立網頁套版等內容，實際教學應用。透過課程的教學及豐富的內容，讓學員了解整個影像合成處理及動畫製作的基本架構及流程，提升自己全方位的學習領域，讓學員可以在最短的時間內，熟悉 Photoshop CS 的精髓，設計出多變的多媒體設計。培訓第二專長，增加技職機會。
南投市	南投分校	電腦概論	35	在邁入 21 世紀的此時，電腦與網路已成為最有效率、最有力量、最具串連特性的工具代表，電腦已經成為不可或缺的技能，本課程將幫助學員建立電腦基礎概念，能自然輕鬆地應用簡易之套裝軟體，解決工作問題，增進生活樂趣，豐富多采人生。
南投市	南投分校	網路行銷與商店管理實務	34	網際網路快速發展，人們的生活亦漸漸與網路密不可分，網路購物人口與金額更飛速成長，帶動網路拍賣市場及網路行銷之興起。本課程將由電子商務介紹開始，先給學員有整體之概念，而後再運用相關之平台及工具進行行銷與經營實務，適合給有興趣利用網路拍賣物品或經營商店之學員。
南投市	南投分校	網際網路生活應用	34	Google 與 Facebook 可說是網路上二大巨人，全球數億人口每天離不開他們所提供的服務。本課程就是要帶領學員來了解與運用這二大巨人所提供的資源與服務，以增加生活的便利以及樂趣，讓生活更多姿多彩，不管你是退休或在職人員，讓我們來跟世界做朋友，利用網路走向世界。
南投市	南投分校	Photoshop 影像處理美工設計	35	依簡單、直接解述 Photoshop 使用概念，詳細說明各項功能的使用時機與用途，學員可即學即用。從 Photoshop 概念・分析・技巧・完稿是每位學員學習的過程，透過成功的商業設計實例，實際應用操作，讓學員同時具備影像處理、美工設計技巧等技能，及時進行自我檢測，激發個人的美工設計潛力。
南投市	南投分校	電腦概論	30	在邁入 21 世紀的此時，電腦與網路已成為最有效

地區	辦理單位名稱	活動名稱	受益人數	活動內容說明
				率、最有力量、最具串連特性的工具代表，電腦已經成為不可或缺的技能，本課程將幫助學員建立電腦基礎概念，能自然輕鬆地應用簡易之套裝軟體，解決工作問題，增進生活樂趣，豐富多采人生。
南投市	南投分校	網路行銷與商店管理實務	20	人們的生活亦漸漸與網路密不可分，網路購物人口與金額更飛速成長。現在網路上可以逛街、逛百貨公司，可以買任何東西，也可以賣你自家產品或不用物品。本課程將帶領學員親自體驗網路拍賣，將產品或不用物品由照相開始，一步一步將物品放上網路拍賣，再透過臉書或部落格來行銷介紹或販售。
南投市	南投分校	網際網路生活應用	31	臉書上全球有七億多的會員，網路不再是年輕人的專利，現代的你，也可以利用網路找好友聊天、分享出遊相片、一起玩遊戲。讓你可以透過網路與孩子、孫子互動。網路資源豐富且多變，有知識、有歡樂，該如何運用以增加生活的便利以及樂趣，讓生活更多姿多彩，就是本課程要帶給大家的。
南投市	南投分校	輕鬆玩 Office 及非常好色	33	Office 及非常好色都是目前使用廣泛且普遍的軟體。透過課程學習，祈能讓學員瞭解 Office 及非常好色之各項功能，並運用於日常生活中。
埔里鎮	埔里分校	玩電腦超簡單	35	上了這們課之後電腦不再是裝飾品，不再是艱深難懂的科技產品，更不是深不可測專業人員的專利品!課程教你實用的日常生活應用，簡單易懂，電腦密技一籬筐讓你輕易駕馭電腦、愛上電腦、讓它成為你生活中、職場中最佳的利器。~本課程不考試、不上台示範、不推銷。
埔里鎮	埔里分校	電腦文書處理 (MS-Office)	35	本課程將透過大量的生活實際範例來讓學員學會 Microsoft-Office 這個常用的套裝軟體，包含文書處理 (Word)、簡報製作 (Powerpoint) 及試算表 (Excel) 等，並且每週都有課後練習。
埔里鎮	埔里分校	網路商店經營實務	34	電子商務為近年所風行的市場活動型態之一，然而當民眾進入其領域時，由消費者轉變成經營者實有其門檻所在，本課程之目的在於針對網路開店等微型創業與經營時所常面臨之技術問題給實務性的指導。並透過本課程來探討個人、企業及組織機構等進行經營 e 化的方法，以期學員能夠對電子商務加以運用並提升競爭優勢。
埔里鎮	埔里分校	數位多媒體進階	35	現今，隨手可得的手機、數位相機、數位攝影機或是一些隨身裝置都有照相或是攝影的功能，影像或是影片的拍攝已經變的相當容易。但是，拍攝的成果如何保存、分享或是編修，就不是人人都容易上手的一件事。本課

地區	辦理單位名稱	活動名稱	受益人數	活動內容說明
				程為數位多媒體進階課程，藉由威力導演軟體的操作讓學員們由基本操作至進階剪輯，可以完成動態相片撥放、音樂 MV 的製作、家庭旅遊影片剪輯、燒錄影片 DVD、上傳影片至 YouTube 等等。
埔里鎮	埔里分校	Excel-辦公室商務應用入門	23	1. 教學目標：學會如何使用 Excel 中的各種函數及樞紐分析表來分析資料 Learn how to use the functions and PivotTable to analyze the data. 2. 科目概要：中文試算表系統 MS Excel 之使用：活頁簿工作表的概念，開啟及儲存檔案的方法，資料輸入及儲存格格式的更改。公式及常用函數的運用，頁首/頁尾及圖表製作，文件的編印巧技，處理一些較複雜的應用商業資料。課程內容：MS Excel 的基本功能溫習(格式更改、圖片製作、函數精靈。)函數與公式的進階運用、樞紐分析、檔案連結及內嵌、簡單範本的使用與製作、多個工作表的處理等
埔里鎮	埔里分校	電腦文書處理 (MS-Office)	35	1. 教學目標：學會使用 Word、PowerPoint 和 Excel 來製作文件。2. 科目概要：本課程將透過大量的生活實際範例來讓學員學會 Microsoft-Office 這個常用的套裝軟體，包含文書處理(Word)、簡報製作(PowerPoint)及試算表(Excel)等。3. 課堂要求：上課中有實際操作，每週皆有回家作業。
埔里鎮	埔里分校	電腦密技超簡單 (Supereasy computer cheat)	35	1. 教學目標：始對電腦有恐懼感的人, 在上完課後愛上電腦並將融入生活中有效的 e 化. 並教授簡單易懂的程式! 讓使用電腦變得更簡單! 2. 科目概要：上了這們課之後電腦不再是裝飾品，不再是艱深難懂的科技產品，更不是深不可測專業人員的專利品! 課程教你實用的日常生活應用，簡單易懂，電腦密技一籬筐讓你輕易駕馭電腦、愛上電腦、讓它成為你生活中、職場中最佳的利器。~本課程不考試、不上台示範、不推銷。
埔里鎮	埔里分校	漫步在雲端(A Walk in Cloud)	35	1. 教學目標：本課程的教學目標是讓學員了解何謂雲端，以及如何使用雲端服務。2. 科目概要：了解何謂雲端，雲端服務與一般電腦使用的差異。進而了解雲端服務的提供者有誰? 雲端服務替代了什麼? 並學習如何使用雲端服務。3. 課堂要求：(1) 不能帶食物及飲料進入電腦教室 (2) 按時繳交作業
埔里鎮	埔里分校	網路商店經營實務 (The implement of e-business)	31	1. 教學目標：為提昇學員對於現今網路經濟之參與及營運能力，本課程除了基本網路資訊技術訓練外，並加強商業活動在資訊環境上的運用，進而能達成網路行銷等

地區	辦理單位名稱	活動名稱	受益人數	活動內容說明
				能力。 2. 科目概要：電子商務為近年所風行的市場活動型態之一，然而當民眾進入其領域時，由消費者轉變成經營者實有其門檻所在，本課程之目的在於針對網路開店等微型創業與經營時所常面臨之技術問題給實務性的指導。並透過本課程來探討個人、企業及組織機構等進行經營 e 化的方法，以期學員能夠對電子商務加以運用並提升競爭優勢。
國姓鎮	國姓分校	電腦應用-社區 E 化行銷	16	NULL
草屯鎮	草屯分校	多媒體影音 DVD 製作	25	(1)傳統相機與數位相機之比較及應用(戶外實地教學 1~2 次)(2)簡易修正電腦影像或相片(FSViewer 之使用)(3)會聲會影 13 使用教學(4)錄錄燒使用教學(5)相片&影片&音樂綜合應用編輯教學
草屯鎮	草屯分校	活用電腦—數位聲音篇	30	目前幾乎每一部電腦都是「多媒體電腦」，網路世界更是有聲有色，但您能說說「多媒體電腦」是什麼嗎？您知道「數位聲音」是什麼嗎？您會應用、操弄「數位聲音」相關軟體嗎？來吧！讓我們一起進入酷炫的多媒體電腦世界 — 數位聲音，進一步活用電腦！
草屯鎮	草屯分校	電腦入門	32	從最基礎電腦認識開始，學習電腦的基本操作，打好資訊知能基礎，帶入資訊領域的世界，培養電腦學習興趣。
草屯鎮	草屯分校	電腦硬體組裝及系統安裝	31	1. 讓學員認識電腦的基本硬體零件。2. 以五人為一組實作組裝電腦所有零件以及安裝作業系統。3. 電腦故障維護處理。4. 電腦系統常用之免費軟體、自由軟體安裝應用。
草屯鎮	草屯分校	網際網路應用	33	現代人每天生活都離不開網路，舉凡收發 email、訂票購物、YouTube 影音、微網誌、部落格、臉書社交……等，這些都是網路無遠弗界的功能，本課程將以生活應用為出發點，運用免費網路資源，將網路的好、網路的妙介紹給您知道，讓您悠遊網路、樂活人生。
草屯鎮	草屯分校	多媒體影音 DVD 製作 (DVD multimedia production)	22	(1)傳統相機與數位相機之比較及應用(戶外實地教學 1~2 次)(2)簡易修正電腦影像或相片(FSViewer 之使用)(3)會聲會影 X4 使用教學(4)相片&影片&音樂綜合應用編輯教學
草屯鎮	草屯分校	活用電腦—數位相片篇(The application of digital photos)	30	家家都有數位相機，甚至手機也能拍照，拍完照除了沖洗相片還能做什麼？有了電腦其實可以做許多事：簡易編修、適當剪裁、影像合成、電腦文書、電腦海報、電腦簡報、數位相片影片化…。還有許多人連最簡單的「數

地區	辦理單位名稱	活動名稱	受益人數	活動內容說明
				位相片管理」都不會，要做個「個人專輯」像似好難的苦差事…，快來選課吧！教你輕鬆管理、快樂應用數位相片。
草屯鎮	草屯分校	部落格應用(How to Blog)	30	學習部落格設定、寫作、編輯與經營。
草屯鎮	草屯分校	電腦硬體組裝及系統安裝(PC Hardware Install. & Sys. Reboot)	30	1. 讓學員認識電腦的基本硬體零件。2. 以四人為一組實作組裝電腦所有零件以及安裝作業系統。3. 電腦故障維護處理。4. 電腦系統常用之免費軟體、自由軟體安裝應用。
草屯鎮	草屯分校	網際網路應用 (Internet-Web Application)	30	講解網際網路運作的基本原理以網路的生活應用為主軸強調在網際網路裡的安全性
竹山鎮	竹山分校	Photoshop 電腦影像美工設計(進階)	26	針對市場對創意攝影圖像修描需求日益增多，特別編制了 Photoshop CS5 創意攝影圖像修描課程，透過不同練習，讓學員輕鬆地製作出專業的作品，並結合於日常工作或生活上。本課程專為有興趣之學員而設，由淺入深教授製作過程的重點及技巧，讓學員於短時間內學會。這學期會有更多不一樣的特效演出，而且會針對 Photoshop Cs5 強悍的功能實作練習，敬請期待。
竹山鎮	竹山分校	平面電腦動畫入門	20	在網路上 SWF 動畫被運用的非常多，很多都是運用 SWiSHmax 完成的，與 FLASH 相比，他簡單、好學、功能強大，輕輕鬆鬆幫我們完成製作並傳達想要表達的想法。
竹山鎮	竹山分校	部落格經營與網路行銷	32	本課程介紹了目前最為熱門的部落格數位行銷及網拍，讓你更了解各網路平台的操作、應用及網路新商機。
竹山鎮	竹山分校	Photoshop 電腦影像美工設計(進階)	31	AdobePhotoshop CS5 讓你的數位生活更美好，此堂課程會加入前未有的動畫製作跟 3D 立體製作。
竹山鎮	竹山分校	部落格經營與網路行銷(Blog management&Internet Marketing)	31	部落格操作、facebook 操作、各項網路平台功能操作介紹、數位媒體行銷包裝概念。
集集鎮	集集分校	COREL-DEAW 美工文書製作	19	課程名稱相同但是上課內容絕對會帶來全新的感受，很多同學在戴老師的訓練已經大約了解 coreldraw 的基本使用，對於常用的按鈕已經了解許多，我們在之前的課程也有提到大約的使用與效果的呈現，這個學期戴老師繼續會使用實戰範例的練習方式，例如選舉期間的海報文宣製作、各機關常用的印刷技巧，同學也可以透過範

地區	辦理單位名稱	活動名稱	受益人數	活動內容說明
				例練習，讓 coreldraw 也可以製作文書排版。讓 coreldraw 不只只有美工，還有多功能的文書變化。
集集鎮	集集分校	COREL-DRAW 美工編輯 advanced classes	17	主要針對廣大的平面設計人員及愛好者，精心編製的課程，詳細講解技巧，以豐富的範例引導學習，深入深入的講解經常面臨的專案設計，並期望學員能透過範例熟悉 coreldraw 並用其創作出更優秀的作品。Mainly for the majority of graphic designers and enthusiasts, well-prepared course, explain in detail the skills, example guide to enrich learning, in-depth explanations often face deep out of the project design, and expect students to know coreldraw through example and use it to create better work
集集鎮	集集分校	實用電腦入門 computer based learning	17	透過輕鬆活潑的教學方式，引領學員進入電腦與網路世界，預計學員學完後能具備基礎電腦知識及能夠自行上網的能力，對電腦不再產生恐懼感。(Through lively teaching methods, leading students into the computer and the Internet world. is expected to have the students after learning basic computer knowledge and ability to go online, control computer no longer to fear.)
水里鄉	水里分校	生活與辦公室實用文書總彙 OFFICE-2007	29	如果你只會開機與關機，並且只會 word 文書編輯，那你一定要來學習戴老師的實用電腦總彙班，因為我們生活當中其他好用的功能與工具軟體分不同的單元慢慢的傳授給你，這些都是辦公室一陳不變生活的你最佳的練功機會，讓你可以與其他同仁擁有不同的專長，增加你的實力，減少不必要的時間浪費。
水里鄉	水里分校	相片編修	17	近幾年來資訊產品的大量普及，數位相機已普遍成為一般家庭用來記錄家人生活點滴的日記工具，但常常在拍出照片時因外在或者拍照者的人為因素，在照片上偶而出現些小瑕疵，過去為有修圖軟體時只好忍痛刪除，不過現在我們可以利用修圖軟體來使照片更加美觀，所以這是一個好玩又實用的課程喔！
水里鄉	水里分校	EXCEL 試算表+POWERPOINT 簡報實用班	40	我們常常在學習中，得到想要的知識，並讓自己成長；學習應該是快樂的，學習應該是分享的，戴老師將學習的快樂分享給你，讓你能在學習中得到成長。EXCEL 是利用電子試算表軟體可以將一堆數字、報表進行加總、平均、製作圖表等動作，其內容包含了基本的工作表使用、工作表的設定與列印、公式與函數的應用、圖表的

地區	辦理單位名稱	活動名稱	受益人數	活動內容說明
				建立與設計、資料排序、資料的篩選、樞紐分析等等。POWERPOINT 是一套簡報軟體，利用簡報軟體可以製作一分專業的簡報，讓您上台發表簡報時更有自信。如何讓簡報更美麗、如何讓簡報更專業、如何在簡報中加入精采的動畫等。主要的課程如下：（一）講解各課程主題之技能，工具列操作（二）補充實用之文書範例（三）實作簡報與列印出美倫美奐之書面資料
水里鄉	水里分校	相片編修自己來	15	知識就是力量、活到老學到老。運用簡單的攝影技巧及實用的照片修飾技術，記錄生活中的精彩時刻，充實家庭生活，提升生活樂趣與品質，同時培養第二專長，以供不時之需，本課程主要傳授 Photoshop 的運用技巧。
名間鄉	名間分校	OFFICE 簡單學輕鬆用	15	Microsoft Office 辦公室軟體是市場常見的軟體。本課程使用範例來學習 Word 2003 文書處理及 Excel 2003 試算表，透過範例教學輕易學會 Word 2003 及 Excel 2003 的指令與功能，課程完成後，使用 Word 2003 輕易編印排版美麗的文件，讓個人也能有出色出版刊物，更能靈活應用 Excel 2003 在統計與分析方面強大的功能，對於相關之的工作，可達到事半功倍的效果。教學方式：範例教學法、互動式教學法。
名間鄉	名間分校	PHOTOSHOP 影像處理美工設計	16	讓有興趣學習 Photoshop 者，接觸了一般基本工具書使用軟體操作範例學習，進而發揮整合應用的能力，做出一個實際的個人或商業設計作品。對於已具有基礎操作軟體能力的設計者，從設計概念、實務設計技巧到完稿，全面學會應用與整合 Photoshop，以達到商業級的接案能力與水準。透過課程的實際教學應用及豐富的內容，讓學員能加快學習腳步，了解整個影像合成處理及設計的架構及流程，提升自己全方位的學習領域，讓學員可以在最短的時間內，製作出具有真實美感的作品，培訓第二專長，增加技能就職的機會。
名間鄉	名間分校	基礎電腦入門	16	Microsoft Windows XP 作業系統，是目前市場上使用率很高的作業系統。本課程教學使用一步驟一步驟教學，讓學員無痛接軌學習 Windows XP 作業系統，逐一學習 Windows XP 的新功能，進而靈活應用 Windows XP，與世界接軌與溝通，讓生活更加多采多姿。教學方式：範例教學法、互動式教學法。
名間鄉	名間分校	Photoshop 美工設計班〈Photoshop Computer Design〉	20	本課程採漸進式的教學方式，深入 Photoshop 美工設計基礎核心，使用範例示範教學，實際操作應用，透過學習詳解 Photoshop 的使用方法，清楚呈現每個操作且不

地區	辦理單位名稱	活動名稱	受益人數	活動內容說明
				會混淆學習；各項功能包括基本環境概念介紹、利用繪圖工具創作各式平面設計、數位影像及合成效果處理、美工設計技巧與效果整合等等，都可以讓學員在最短的時間內，熟悉 Photoshop 的精髓，設計出多變的多媒體設計。而在每個範例實作前，提供了設計作品的難易指數及學習重點、設計知識與設計分析，調整學員學習的腳步，透過課程的教學及豐富的內容，讓學員了解整個影像處理及美工設計的重點，激發學員的設計理念，提升自己全方位的學習領域，讓學員製作出具有真實美感的實務作品。
名間鄉	名間分校	Word&Excel 2007 簡單學輕鬆用 〈Word & Excel 2007〉	15	教學目標本課程設計為一學期的介紹性課程，特別是針對學生學習微軟 2007 年新推出的辦公室軟體 Office 2007，以情境式、範例式教學法，循序漸進方式學習以工作為導向的全新操作介面，智慧型的預覽方式、直覺的操作，大大的減少使用者的操作流程，提升使用者的產出效能。
名間鄉	名間分校	生活化數位攝影與多媒體處理 DIY	15	隨著時代潮流及數位相機的普及，攝影成為紀錄日常生活的好方法如何把照片美化?如何精心錄製的影片多元化?讓這個課程帶您一起從數位編修到影音剪輯並上傳到網路 Google，製作屬於您自己的天空!透過本課程讓學員學習到(1)數位相機的功能(2)數位相機的拍攝技巧(3)攝影理論與實際應用(4)捕捉生活的點點滴滴，留下美好的畫面(5)簡易影像編輯技巧(6)網路相簿申請、傳輸及使用。教學方式：範例教學法、互動式教學法

2.結合相關部會、鄰近大專校院或民間團體等支援促進數位應用機會均等

結合單位名稱	受服務單位名稱	協助內容	成效概述	服務期間
新故鄉文教基金會	桃源國小	蝴蝶，植物生態課程講授及解說員培訓	認識蝴蝶，植物生態 解說員培訓完成	
亞洲大學	忠孝國小	資訊閱讀體驗營	1. 藉由電腦的操作融入日常生活所需，以學童而言尤其是學習與閱讀方面。 2. 課間融入團體遊戲及團康活動。 3. 建構學童團體生活合作的觀	

結合單位名稱	受服務單位名稱	協助內容	成效概述	服務期間
			念。	
朝陽科技大學	竹山國小	教導社區婦女及長輩使用電腦，並提供場所讓小朋友及其長輩練習。	已達到家長與學生能共同有相關電腦知識。	
朝陽科技大學	延平國小	開班名稱：婆婆媽媽快樂學電腦 課程時數：24 小時 上課時間：每週四晚上 7:00~9:00 招生人數：18 人	參加課程的婦女攜帶兒女或丈夫參加本次課程，學會文書處理、上網、數位相機使用等電腦技能。	
交通大學	大鞍國小	給愛上網的你--青少年網路秘笈	提升學童正確使用網路之知能及自我保護能力	
婦女會	秀峰國小	指導外籍配偶進行資訊相關課程	簡易電腦操作與使用 外籍配偶可利用網路與家人通訊	
婦女會	秀峰國小	簡易電腦操作與使用 指導外籍配偶進行資訊相關課程	外籍配偶可利用網路與家人通訊	
嘉義大學	內湖國小	利用暑期電腦營隊方式，設計結合了電腦知識及電腦樂高積木程式的學習課程，協助弱勢學生使用學校內既有之電腦設備，辦理縮短數位落差之電腦研習營	透過關卡障礙賽，作為電腦營隊成果驗收的標準，以小組合作學習的方式，讓學生透過討論及思考，嘗試完成各種關卡障礙賽。在營隊結業式時，頒發營隊結業證書，並嘉獎表現良好之學生，期能培養學生團隊合作之態度與激發學生爭取榮譽的精神。	
國立台中圖書館	廣興國小	電子書閱覽器操作使用	學生能運用閱讀	
弘光科技大學 資訊志工服務隊	爽文國小	1. 協助學校電腦設備維護。 2. 舉辦寒假營隊活動，自由軟體教學。	1. 維護學校電腦設備。2. 協助教導學童資訊能力。	
弘光科技大學	頭社國小	網路的閱讀資源 繪圖軟體應用 電子郵件使用	1. 辦理正當暑期活動，增添假期多元學習 2. 增進學生資訊素養與操作能力 3. 結合閱讀，透過資訊設備學習	
朝陽科大	成城國小	開 24 小時課程協助婦女上資訊課	執行中 尚未結案	
修平科技大學	信義國小	一、影像處理 二、攝影教學 三、製作簡報		
朝陽科技大學	愛國國小	利用夜間辦理婦女電腦班，期望縮短城鄉數位落差。	大部分學員對電腦漸漸有概念，也能開始活用電腦融入生活裡。	

結合單位名稱	受服務單位名稱	協助內容	成效概述	服務期間
修平科技大學	地利國小	運用網路教學方式，透過視訊鏡頭及 JoinNet 平台，由大學生輔導中部偏遠地區國民中小學學生，提升偏遠地區學生學習成效，促成學習機會均等。	提升偏遠地區學生之教育、文化及資訊素養，藉以縮減城鄉學習差距，提升當地教育文化水準。	
國立暨南國際大學	潭南國小	課業輔導	於 99 學年度上學期成功輔導 13 名學生課業進步	
暨南大學	合作國小	遠距視訊課後輔導	學生學習成效進步	
暨南大學	中正國小	利用週一、三下午 6:00~7:30 進行遠距教學活動。主要內容為加強學科輔導。	學生學科有相當的進步。也會安排相見歡，讓彼此多認識。讓學生的視野變大。	
暨南大學	平靜國小	利用每周二、四晚上 7:00~8:30 對中高年級學生進行課業輔導，地點在本校電腦教室。內容為目前學生國語及數學的金學進度，給予補強。	學生課業有進步	
美國學校志工媽媽	平靜國小	目前分為兩班(二、四年級)進行，於每周四早上第一節與第二節，針對學校英語課程給予加強。	四年級學生英語表現優於其他年級。	
暨南大學	仁愛國中	與暨大學生在夜間輔導時間做數位學伴交流	學生有明顯進步	
暨南大學	仁愛國中	與暨大學生在夜間輔導時間做數位學伴交流	學生有明顯進步	

3.縣(市)政府辦理督導訪視（縣市內有設置數位機會中心者填寫）

鄉鎮市區名稱	DOC 名稱	縣(市)政府 實地訪視 次數	訪視日期	營運成效 總評 (優/佳/普/差)	整體意見與建議
名間鄉	新民*	1	8/15 上午	優	1、積極爭取計畫與 DOC 資源結合並辦理許多活動，增加 DOC 宣傳機會，建議可在辦理活動後，寫下活動辦理經驗以提供後續人員瞭解。 2、培養許多志工人員，協助 DOC 的活動辦理及營

					運。建議可建立志工聯絡名冊，後續可快速找到志工人員資訊。 3、持續推廣行動 DOC，服務更多不同地區的民眾學習。 4、DOC 活動經由網路宣傳是好的管道，建議新民 DOC 能更加積極建立顧客資料，透過電子報系統宣傳 DOC 活動。
鹿谷鄉	廣興*	1	8/15 下午	優	1、協助辦理職訓課程，讓當地民眾學習更多的資訊，例如民宿經營與管理、居家照顧。建議可建立協助辦理課程的相關活動經驗及制定收費標準。 2、臨時人員相當認真進行各項事務，改善 DOC 皆有的招生問題，建議可將招生的管道列出，後續招生可持續改善。 3、積極推廣在地農產品，例如茶、藍染、梅子，目前更朝向藍染包裝精緻化方向進行。建議多參考其它包裝，加入鹿谷元素以增加包裝的獨特性。 4、DOC 活動皆經透過網路宣傳，成果相當不錯。建議鹿谷 DOC 可協助志工再協助顧客資料，增加更多顧客，效果會更佳。
集集鎮	集集*	1	8/16 上午	佳	1. 佳，88 分。 2. DOC 開放管理與營運皆正常，但空間與動線上有改進的地方，建議將 DOC 場地配置重新規劃整理。 3. 目前 DOC 各項平均發展較無特色主軸，建議討論未來營運方向後朝目標前進。 4. 在 DOC 人力方面，目前僅一位志工固定維持 DOC 各項營運管理不免有些吃力，建議考慮增加人員協助或提供經費補助以減輕人力負擔。
信義鄉	信義*	1	8/16 下午	優	1. 優 90 分 2. 營運團隊團結，資源應用力足 3. 其他各項資源應盡可能整合 4. 有自主營運的潛力、建議列為重點培育 DOC。 5. 目前信義 DOC 正在發展社區產業品牌，建議有禮品購買需求，可考慮信義的優良農特產品 DOC 產品。
中寮鄉	龍安	1	8/17 上午	優	1. 朝陽輔導團隊認真協助中心的發展及安排進修課程，透過中心協助，輔導團隊對社區的文化保存，農產業觀光旅遊及農特產產品展售行銷上幫

					助很大, 成效良好。 2. 希望縣府能協助推廣中心成立之農特產行, 以增加中心的收入, 現階段望達到能收支平衡。 3. 因經費的不足, 對中心在開放使用頻率上, 評估迫切及重要性, 選擇開放或只能以縮短開放時間以節省人力支出。
中寮鄉	中寮	1	8/17 下午	佳	1. 佳, 85 分 2. DOC 開放管理與營運皆正常, 惟資料管理與登記部份稍有疏漏, 至後續整理不易。建議安排各人員、志工所屬工作事項並訂定職務代理人, 若 DOC 有人事異動則須將工作內容完整移交後始可進行, 如此才能讓 DOC 業務推動更加順利。 3. DOC 使用者以社區學童居多, 亦有數位學伴系統能進行課後輔導。建議朝向培養學童能力為未來課程主軸, 並發展成為中寮 DOC 特色之一。 4. 鄉公所內資源甚多, 建議中寮 DOC 可與公所各部室間多交流與合作。讓中寮 DOC 在宣傳與推廣上能有更好的曝光機會。 5. DOC 網站/部落格應有專人負責更新與管理, 將各項活動成果、照片、開課訊息等資訊公告其中, 提供民眾一個認識 DOC 的管道。
水里鄉	水里*	1	8/18 上午	佳	1. 佳 88 分 2. 極力爭取對社區、DOC、孩童有利之相關計畫案, 提升當地民眾的生活素養。 3. 資源應盡可整合, 達到最高效益。
竹山鎮	竹山*	1	8/18 下午	佳	1、積極發展深度旅遊行程推廣及農產品行銷, 對當地民眾相當有幫助。建議建立辦理活動的經驗撰寫成文件, 以提供後續討論。 2、積極協助當地民眾學習特色產品發展, 如手工皂製作發展。與當地弱勢團體合作手工皂義賣活動也相當有意義。 3、臨時人員對於日常表單管理已熟悉, 但在管考填報上與 DOC 負責人所執行的業務有些許出入, 建議每月管考月報 DOC 負責人能協助確認所填資料正確性。 4、DOC 活動經由網路宣傳是好的管道, 建議竹山 DOC 能更加積極透過部落格及電子報系統宣傳 DOC 活動。
仁愛鄉	曲冰	1	8/19	佳	1. 佳 88 分 2. 對於孩童線上閱讀之推動, 不遺餘力, 成效彰顯。

					3. DOC 推動數位典藏，建議盡量多典藏部落文化特色、歌謠等，亦要提升數位典藏的品質。
--	--	--	--	--	--

4.縣(市)政府辦理工作會議（縣市內有設置數位機會中心者填寫）

會議名稱	地點	日期	參加人數	協辦單位	會議內容概述
南投縣 100 年度數位機會中心營運督導會議暨 5 月份工作會議	新民社區活動中心	100 年 5 月 31 日（星期二）	23	朝陽輔導團隊、新民數位機會中心	一、社區總體營造之案例與分享 二、縣府數位機會中心工作報告 三、朝陽輔導團隊工作報告及輔導經驗分享 四、綜合座談
100 年度南投縣數位機會中心實地參訪觀摩督導會議暨 9 月份工作會議	苗栗縣苑裡鎮稻鴨庄、東里家風	100 年 9 月 29 日（星期四）	36	朝陽輔導團隊、稻鴨庄、東里家風	一、稻鴨庄社區總體營造經驗分享 二、東里家風多角化經營經驗分享簡報 三、東里家風體驗課程 四、綜合座談
南投縣數位機會中心一月份工作會議	朝陽科技大學管理大樓八樓會議室	100 年 1 月 24 日（星期一）	29	朝陽輔導團隊	一、南投縣府說明關於 DOC 計畫需修改及注意事項。 二、DOC 反映希望能提供輔導團的差旅核銷資料給 DOC，以方便 DOC 進行核銷 三、竹山 DOC 反映希望輔導團能辦理 DOC 交流，能帶領 DOC 前往其它執行成果較好的 DOC 進行參訪 四、輔導團說明於漢翔推廣產品的相關事項，包含宅配計算及回饋給漢翔福利社的計算方式，讓 DOC 瞭解目前的執行進度
南投縣數位機會中心二月份工作會議	台中市慶東數位機會中心	100 年 02 月 25 日（星期五）	39	朝陽輔導團隊慶東數位機會中心	一、100 年度 DOC 營運計畫說明：縣政府將於八月底前完成訪視九個 DOC，辦理二次交流研習會議，將於 11 月底前進行一次訪視，二次會議。 二、中寮 DOC 與集集 DOC 的計畫經費未辦理核銷，時程上已延遲許多，請 DOC 準時辦理核銷。 三、慶東數位機會中心經驗分享。 四、交流與討論
南投縣數位機會	信義酒	100 年 03	36	朝陽輔導	一、教育部彭雅婷小姐說明 DOC 經營

會議名稱	地點	日期	參加人數	協辦單位	會議內容概述
中心三月份工作會議	莊	月 30 日 (星期 三)		團隊 信義酒莊	與輔導注意事項：(1.)請縣府協助宣傳 DOC 課程、連結 DOC 網站。(2.)6 月 29 日將於台南文化局舉辦年度成果展。(3.)本年度交流會有北區、東區場，臺中市、南投縣伙伴預計於 6 月 16 日～6 月 17 日前往台東參加東區交流會。 二、本年度會做各 DOC 網站，由各輔導員管理，不造成 DOC 負擔，可以增加一個行銷管道，但 DOC 仍繼續管理自己的部落格。 三、本年度已跟中科廠商友達、華邦...等科技大廠聯繫上，推廣 DOC 農特產品。 四、臨時動議
南投縣數位機會中心四月份工作會議	臺中市自由數位機會中心	100 年 04 月 26 日 (星期 二)	35	朝陽輔導團隊 自由數位機會中心	一、自由數位機會中心經驗分享與交流。 二、接待家庭部落巡禮。 三、南投縣政府業務宣達。 四、鹿谷駐點人員分享顧客資料蒐集的方式，並請資訊志工人員協助進行資料的輸入，來增加顧客資料。
南投縣數位機會中心五月份工作會議	新民數位機會中心	100 年 05 月 31 日 (星期 二)	23	朝陽輔導團隊 新民數位機會中心	一、教育部鼓勵 DOC 參加東區交流會，若有重大原因不參加，請直接與教育部人員說明原因。 二、DOC 資本門經費，請於 8 月底前完成採購，並備公文、領據、發票黏貼憑證、採購及驗收相關憑證等送到教育處進行核撥。 三、DOC 經費今年執行時間至 100 年 12 月 31 日止，此次經費分二期撥付，最晚的申請時間為 12/15 日。欲將經費流用，依規定不得超過 30%，若需流用，請專案報府核備，並附調

會議名稱	地點	日期	參加人數	協辦單位	會議內容概述
					整後經費表，以利審核。
南投縣數位機會中心六月份工作會議	台南市立文化中心	100 年 6 月 29 日 (星期三)	31	朝陽輔導團隊	一、年度輔導成果影片請各 DOC 協助拍攝，並與輔導員安排相關時間，以利作業順利進行。 二、今年計畫執行至 12 月，11 月皆要完成核銷，請各 DOC 自辦課程積極開課。 三、各種交流會皆是學習的好機會，請各 DOC 積極參加，學習各 DOC 的優點。 四、臨時動議
南投縣數位機會中心七月份工作會議	竹山數位機會中心	100 年 07 月 26 日 (星期二)	23	朝陽輔導團隊 竹山數位機會中心	一、竹山數位機會中心經驗分享與交流。 二、集集數位機會中心經驗分享與交流。 三、100 年度督導訪視時間訂於 8 月份進行(如附件)，7 月已以公文通知 DOC 請於 8/10 日前完成自評表。 四、經費申請時，請附上經費控管表，並註明為第幾次申請，以利經費核銷。
南投縣數位機會中心八月份工作會議	集集數位機會中心	100 年 08 月 25 日 (星期四)	23	朝陽輔導團隊 集集數位機會中心	一、DOC 成果展相關事務報告：此次辦理與臺中市合併辦理，預計 10/10 舉辦。 二、成果展攤位以農特產展示為主，建議 DOC 也可販賣農特產，所得不需回饋給主辦單位，皆為現場收入。 三、請輔導員協助 DOC 將管考資料填報資料正確化，以避免書面資料及管考資料數據呈現不相同。
南投縣數位機會中心九月份工作會議	東里家風漁會會議室	100 年 09 月 29 日 (星期四)	36	朝陽輔導團隊 苗栗東里家風	一、10/10 期末成果展相關事項聯繫： (1.)停車不易，建議早點到達。(2.)提醒攜帶推車、延長線、易拉展、帆布海報等，方便場佈。(3.)成果展當天需將材料費收據帶來，也可使用農民收據，方便核銷作業。 二、參訪二個地點皆不是很大，但他們可以發展出自己的特色，DOC 也可

會議名稱	地點	日期	參加人數	協辦單位	會議內容概述
					以從中學習別人成功經驗，持續努力。 三、臨時動議
南投縣數位機會中心十月份工作會議	新社數位機會中心	100 年 10 月 27 日 (星期四)	14	朝陽輔導團隊 新社數位機會中心	一、專題報告一：咖啡產業經營與行銷。 二、專題報告二：水梨行銷經驗分享。 三、期末成果展檢討 四、出席各項會議為核定 DOC 計畫的指標，請踴躍參與各項會議。
南投縣數位機會中心十一月份工作會議	中興新村耶斯列會議中心	100 年 11 月 09 日 (星期四)	20	朝陽輔導團隊	一、101 年計畫申請相關事宜討論：(1.) 今年計畫申請增加了典範型及自立型，典範型的申請是以區域性審核非全國性，大家可思考是否要申請。 二、101 年學員的統計方式改為條碼記錄方式，可避免管考上數字填寫及計算的問題。 三、柴教授說明，DOC 計畫申請發展特色部份，建議附上目前成果，及想再如何發展的說明，更加有說服力。 四、請各 DOC 於 11/15 日完成 DOC 計畫線上填寫，縣府於 16 號會進行 DOC 計畫初審，逾時系統會關閉，因此請大家注意時間。

5.縣(市)政府與數位機會中心輔導團隊交流成果（縣市內有設置數位機會中心者填寫）

交流事項	地點	日期	參加人數	交流內容概述	成果效益
100 年度數位機會中心督導訪視檢討會	名間國中會議室	100 年 9 月 5 日 (星期一)	9	檢討八月份各數位機會中心實地督導訪視的結果，做為日後相關業務的參考。最後併排出數位機會中心的營運優劣排序，以作為日後推薦補助之名單。	縣府承辦人員與朝陽輔導團隊及訪視教授協商，討論訪視成果，以及撰寫內容，併將南投縣數位機會中心營運優劣，以不具名投票方式排序。
100 年度數位機會中心成果展	台中市新市政中心廣場	100 年 10 月 10 日 (星期一)	41	以闖關以及農特產品展售會方式呈現數位機會中心營運成果，並使參觀	配合台中市建國百年雙十國慶升旗典禮以及農特產品展售會，南投縣政府與朝

交流事項	地點	日期	參加人數	交流內容概述	成果效益
				民眾有機會更加了解數位機會中心，及其運作狀況。	陽輔導團隊爭取到十數個攤位，讓南投縣的數位機會中心能走出南投，到台中市做成果展。因為搭配百年國慶日升旗，吸引相當多民眾參觀，成果豐碩。

（三）數位學伴線上課業輔導服務計畫

參與受輔中小學或 DOC 名稱	參與學童人數	參與服務大專校院名稱	辦理形式概述 (如學童課輔成效、大學端服務概況、地方資源投入情形等)
中正國小	8	國立暨南國際大學	1. 經在校師長之觀察發現學童在校之學習過程中會主動發問的比例較為提高，學習之毅力與學習慾望及動機也提升，在求知態度上則轉為積極主動，於課餘時也會與同學討論學校課程，另外，學童複習功課方面也有顯著進步，增加了學習意願。 2. 在參與線上課輔後，與大學伴長期相處之下，讓學童能有好的學習典範可以學習，而受到課輔老師鼓勵或對課輔老師的信任，讓學童開始有了品格發展上正向的力量。除此之外，也養成了學童負責的態度，對於與師長間互動之行為也較有禮貌。 3. 接觸偏鄉或弱勢家庭的學童對於大多數大學學伴而言是一種與本身生活截然不同的體驗，透過這種接觸的體驗可激發出大學學伴的責任心、耐心、關懷心及同理心。另外，藉由學童學習過程之進步，大學學伴可從中獲得自信心及成就感，在表達能力上也可不斷的練習、修正。這對於將要踏進社會就業大門的大學學伴無疑是一門寶貴的修業學程。
平靜國小	13		
法治國小	20		
合作國小	20		
永光國小	8		
潭漚國小	10		
頂庄國小	10		
魚池禮拜堂	19		

（四）其他

七、其他

八、經費執行狀況

單位：千元

補助經費項目		核定計畫 金額	核定補助 金額	縣市自籌 金額	實際累計執行數 (至 10/31)
(一) 資訊基礎環境維運	1. 資訊設備更新	7,637	6,873	764	7,637
	2. 偏遠地區學校電信費	918	918	2,596	3,514
(二) 建置中小學優質化均等數位教育環境計畫—國民中小學資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣		922	829	134	963
(三) 資訊教育策略聯盟及發展並推廣各校在教學上應用資訊科技的特色與典範	1. 資訊教育策略聯盟				未申請
	2. e 化創新學校				未申請
	3. 電子書包實驗教學試辦學校				未申請
	4. 資訊科技融入教學創新教學模式(資訊科技應用於教學的創新教學模式暨典範團隊)	150	150	0	150
(四) 資訊教育推廣活動		50	45	10	55
(五) 縣市教育網路中心 (含基礎維運與資安防護)		1364 908	1364 784	1000 124	2364 908
(六) 數位應用機會均等	1. 國民電腦應用計畫	245	245	0	245
	2. 數位機會中心營運及縣市府督導	109	109	0	109
其 他					
合 計		12,303	11,317	4,628	15,945

備註：若無本部核定補助金額請於「實際累計執行數」欄位填寫「未申請」。

貳、101 年度資訊教育推動目標

一、資訊基礎環境維運

- (一) 101 年預計更新數 26 校 30 間電腦教室 1443 部電腦主機及螢幕
- (二) 偏遠地區學校電信費由教育部全額補助。

二、建置中小學優質化均等數位教育環境計畫－國民中小學資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣

- (一) 激勵校長與教師定期檢核自我的資訊科技應用能力
 - 1、建立各領域教師的資訊科技應用能力指標
 - 2、建立校長的資訊科技應用能力指標
 - 3、訂定激勵校長和教師發展資訊科技應用能力的具體措施
 - (1) 期待教育部訂定校長與主任的資訊素養指標及培訓教材
- (二) 規劃校長與各領域教師的資訊科技應用能力培訓課程
 - 1、開發校長與各領域教師的資訊科技應用培訓教材
 - 2、辦理校長與各領域教師的資訊科技應用能力培訓
 - (1) 目前有一般教師及資訊教師的培訓教材
- (三) 激勵校長與教師將資訊科技應用於教學
 - 1、鼓勵縣市成立校長與教師資訊科技應用能力培訓專責單位
 - 2、辦理應用資訊科技提升學生思考能力的教學工作坊
 - 3、設置資訊科技教育卓越獎
 - (1) 成立資訊科學輔導團。
 - (2) 鼓勵成立應用資訊科技提升學生思考能力的教學工作坊
 - (3) 辦理獎勵資訊科技教育卓越人員
 - (4) 資訊輔導團到校服務，輔導校園資訊科技之使用及教學
- (四) 規劃校長與各領域教師的資訊科技應用能力線上培訓課程
 - 1、開發校長與各領域教師的資訊科技應用線上培訓教材
 - (1) 推廣教育部數位學習服務平台
 - (2) 培訓輔導員錄製線上資訊學習課程，充實學習平台課程。
 - 2、辦理校長與各領域教師的資訊科技應用能力線上培訓
 - (1) 推廣教育部數位學習服務平台
 - (2) 培訓輔導員錄製線上資訊學習課程，充實學習平台課程。
 - (3) 鼓勵偏遠學校教師利用線上學習平台自我進修學習資訊教育課程。

三、發展並推廣各校在教學上應用資訊科技的特色與典範

- (一) 營造 e 化教室學習環境，提升親師生學習動機。
- (二) 發展學校本位課程精神，以達成學校教育目標。
- (三) 透過 ICT 精進課堂教學，擴展學習視野及效率。

- (四)塑造資訊標竿學習典範，建立國際交流學習網。
- (五)整合資源，提升E化教室的運作、資訊融入各領域教學。
- (六)鼓勵教師教學創新，重視學生資訊安全學習與評鑑回饋。
- (七)推動教師應用資訊融入教學，精進教學能力，提升資訊素養
- (八)鼓勵教師組成學習創新團隊，發展合作學習，分享教學教材
- (九)激勵教師發展資訊創新模式，建立典範團隊，強化教學效能

四、資訊教育推廣活動

- (一)設計資訊融入學科領域的教材與教案，有效支援各科教學活動。
- (二)發展資訊融入教學的教學模式與策略，促進教學生動活潑，提高教學效果。
- (三)探討發展主題探究式教學和網路專題研究，加強教師運用資訊進行學習的基礎能力。
- (四)利用網路即時平台，凝聚資訊教育共同意識，發揮行動科技理念，創造城鄉雙贏。
- (五)使用新社交媒體 plurk，凝聚國內有志資訊教育伙伴之共識，並提供資訊教育之教材工具。
- (六)提供資訊融入及資訊技術專家諮詢平台，建立異地即時專業知識支援系統。
- (七)因應教育部振興經濟均質化資訊教育環境專案硬體建置，提供各校資訊融入教學相關應用經驗及教學源。

五、縣市教育網路中心

- (一)推動集中式的網路服務
 - 1、訂定集中式網路服務規範
 - 2、訂定集中式網路管理系統規範
 - (1)建置公務用單一認證系統
 - (2)建置學生資料管理系統
 - (3)提供 WEBMAIL、DNS、防火牆管理等服務
 - (4)提供註冊繳費、請購、差假管理等應用服務
 - (5)建置線上研習系統。
 - (6)訂定校園無線網路規範
- (二)提升資訊管理技術人員及網路管理技術人員的知能與服務品質
 - 1、辦理資訊管理技術人員及網路管理技術人員的專業研習
 - 2、獎勵績優的資訊管理技術人員及網路管理技術人員
 - (1)定期辦理資訊管理技術人員及網路管理技術人員的專業研習
 - (2)辦理獎勵績優的資訊管理技術人員及網路管理技術人員

六、數位應用機會均等

- (一)國民電腦應用計畫
 - 1、增強弱勢師生的資訊科技應用素養
 - 2、開發適宜弱勢學生的數位學習教材
 - 3、為弱勢學生申請國民電腦或二手電腦
- (二)推動提升民眾資訊素養

1. 輔導 DOC 開辦提升民眾資訊素養課程。

2. 建立優質社大講師群的資料庫，開設民眾需要及想要的課程。

(三) 數位學伴線上課業輔導服務計畫

1. 完成至少 200 名 1 對 1 或 1 對多中小學學伴線上課業輔導，全期上課 60 時（含）以上，每次 1.5 小時。

2. 藉由成績之進步，建立中小學學伴自信心，勇於表達自我，實現心中理想。

3. 培養中小學學伴與他人互動之機會，增進人際關係。

4. 建立與國民中小學校及 DOC 之合作關係，並取得其校長、DOC 負責人、老師及家長參與支持，

以建立聯合關懷，共同扶持中小學學伴學習成長。

(四) 其他

參、資訊教育行政運作

一、組織架構圖



二、組織人力

業務分工		姓名	職稱	電話	手機	E-mail
資訊教育單位主管		劉仲成	教育處處長	049-2222106	09-██████90	c██████@ntct.edu.tw
資訊教育業務主管		蔡振發	科長	049-2203429	09-██████3	s██████@ntct.edu.tw
業務名稱	承辦人					
(一) 資訊基礎環境維運	1. 資訊設備更新	林淑娟	科員	049-2244818	09-██████2	c██████@ntct.edu.tw
	2. 偏遠地區學校電信費	林淑娟	科員	049-2244818	09-██████2	c██████@ntct.edu.tw
(二) 建置中小學優質化均等數位教育環境計畫—國民中小學資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣		江坤誌 林取德	校長	049-2773242 049-2773242	09-██████2 09-██████1	t██████@ntct.edu.tw c██████@gmail.com
(三) 資訊教育策略聯盟及發展並推廣各校在教學上應用資訊科技的特色與典範	1. 資訊教育策略聯盟	洪旭亮	校長	049-2702482	09-██████7	h██████@gmail.com
	2. 應用資訊科技於教學特色與典範	林淑娟	科員	049-2244818	09-██████	c██████@ntct.edu.tw
(四) 資訊教育推廣活動		鄭明彰	網路中心	049-2241043	093-██████9	e██████@ntct.edu.tw
(五) 縣市教育網路中心	1. 主要負責人	林紹湖	校長	049-2332625	09-██████1	s██████@ntct.edu.tw
	2. 資安負責人	王嘉麟	網路中心	049-2241043	09-██████6	f██████@ntct.edu.tw
	3. 網管負責人	王登儀	網路中心	049-2241043	09-██████6	d██████@ntct.edu.tw

	4.智財負責人	蔡昆穎	網路中心	049-2241043	09- 8	k .edu.tw
(六)數位應用機會均等	1.國民電腦應用計畫	陳佳呈	網路中心	049-2241043	09- 9	z ntct.edu.tw
	2.推動提升民眾資訊素養	陳佳呈	網路中心	049-2241043	09- 9	z ntct.edu.tw
	3.數位學伴線上課業輔導服務計畫	林淑娟	科員	049-2244818	09- 2	c @ntct.edu.tw
(七) 其他						
教育局資訊教育承辦人力		資訊輔導團人力	教育網路中心人力	其他資訊支援人力	合 計	
		10	7	5	22	

備註：「教育局(處)資訊業務承辦人力」項目，教育局(處)局(處)長及課長人力不列計算(不含兼職人力)。

肆、101 年度資訊教育推動工作內容

一、資訊基礎環境維運

(一) 資訊設備更新

項次	校數	電腦教室數	電腦主機數	電腦螢幕數	備註
應更新數	197	201	5405	5405	全縣 179 校(國中 32 校、國小 147 校)，另分班分校 3 所
101 年預計更新數	26	30	1443	1443	

第二次(98 年至 101 年)電腦教室資訊設備更新：

1. 執行方式：

(1)本縣於 98 年度起分 4 年(98~101)執行本縣中小學電腦教室電腦及週邊設備。

(2)98 年度起計執行第二次電腦教室資訊設備更新，98 年度更新 94 年度採購之電腦，以此類推(99 年更新 95 年採購之電腦；100 年更新 96 年採購之電腦；101 年更新 97 年採購之電腦)。

(3)採購方式均由縣府統一採購後交貨至各校使用。

2. 如何運用舊電腦(依下列順序)：

(1)、移撥至一般班級教室，提供資訊學習角使用。

(2)、移撥專科教室，供上課學生分組討論使用。

(3)、汰換學校行政電腦。

(4)、成立弱勢學生資訊輔導教室。

(5)、已老舊不堪使用者，依規定辦理報廢。

(二) 偏遠地區學校電信費

連線方式	偏遠校數	月租費	電信服務廠商	連線速率	學校端頻寬	集縮比
光纖	107	1700	1. 中華電信 2. 台灣數位光訊科技	100M	100M	40：1 20：1
ADSL	0				(上傳/下載)	
其他()	0					

全縣(市)電信費用大約 3,712,800 元，分攤方式：

☐ 教育局(處)全額支付

☐ 教育局(處)與學校分攤(分攤比率：)

☐ 學校自行負擔

■ 其他

1. 偏遠學校網路使用費由教育部全額補助。

2. 上電腦課人數在 100 人以下學校由教育處編列預算全額補助。

3. 上電腦課人數在 170 人以上學校由學校自行負擔，其他學校按照比例補助 1／2 或 3／4 費用。

二、建置中小學優質化均等數位教育環境計畫－國民中小學資訊知能培訓暨校園自由軟體應用推廣

(一) 校長資訊教育研討會

1.計畫目標（含課程內容及培訓人數）

(1) 計畫目標

- 藉由辦理國民中小學校長資訊教育研習課程，提昇校長對於資訊教育認知與實踐。
- 辦理資訊技能研習課程，引導國民中小學了解校長資訊融入教學與資訊科技應用能力。
- 為落實資訊教育政策推動及協助校長能正確掌握學校資訊教育、資訊環境、資訊科技融入教學及教師專業的發展方向，以提昇學校整體資訊教育品質。
- 課程內容含研習內容：資訊教育課程，包括文書處理、試算表、電腦簡報、資訊安全、中英文輸入、自由軟體、網路與通訊、網路搜尋、資訊倫理與法律、智慧財產權、電子白板的應用等資訊教育議題。
- 101 年度預定訓校長資訊教育進修時數為 12 小時

2.現況描述

- 100 年度針對南投縣公私立國民中小學校長辦理資訊教育研習會，主要提升國中小校長資訊運用與教學能力，並探討資訊教育技能、資訊素養、資訊融入教學的教學理論與實務。
- 積極辦理資訊教育課程，包括文書處理、電腦繪圖、試算表、電腦簡報、資訊安全、作業系統、電腦架構、中英文輸入、程式語言、網路與通訊、網路搜尋、資訊倫理與法律、智慧財產權等議題，強化校長運用資訊技融入各領域能力課程。
- 100 年度辦理資訊教育創新教學典範團隊學校參訪研習活動，提昇校長進一步認識與體認資訊教育的發展與現況

3.工作內容及執行方式

101 年度資訊課程內容及培訓人數規劃

研習時數	課程內容摘要	對象	備註
6 小時	數位教學資源應用與分享 1. 教學素材及資料蒐集學習加油站、六大學習網、教學資源網現有數位教學資源介紹與應用 2. 創作與分享：著作權新觀念－創用 CC	國民中小學 校長 180 人	
6 小時	資訊教育融入各領域教學研究 1. 增進校長資訊教育教學專題研究知能，提升教學研究能力 2. 透過資訊教育教學專業經驗交流，提昇校長資訊專業認知與能力 3. 系統化計畫運用科技媒體模式	國民中小學 校長 180 人	

4.預期成效（含量化與質化指標）

- 101 年度將全縣 184 所國民中小學校長列入培訓範圍中，並優先辦理「資訊教

育」系列相關培訓課程，100%的校長研習時數達到 12 小時以上。

b. 全縣 184 所國民中小學校長均能參加「資訊融入各領域教學應用能力」系列相關培訓課程。

c. 引導全校國中小校長瞭解資訊科技融入教學對學校教育之影響，並增進對資訊科技融入教學之認識。

5.工作時程

項次	課程內容	方式與內容	辦理時程	經費來源
1	資訊教育創新教學典範團隊分享研習	經驗分享、專題、研討	101 年 5 月 10 日	由教育部補助經費辦理
2	資訊教育融入各領域教學研討	專題研討及研究	101 年 9 月 20 日	由教育部補助經費辦理

6.其他

(二) 校長及教師「網路素養」、「資訊融入教學」及「自由軟體」培訓課程

1.計畫目標（含課程內容及培訓人數）

(1)校長「網路素養」培訓課程

研習時數	課程摘要	對象	備註
6 小時	教師網路素養與認知案例探討(網路素養、網路禮節、網路交友、網路安全、資通安全等)	國民中小學校長 180 人	
6 小時	教學資源創用 CC 授權合理引用、智慧財產權宣導及網路法律案例探討	國民中小學校長 180 人	

(2)教師「網路素養」、「資訊融入教學(如六大學習網、數位教學資源入口網與數位典藏內容融入教學...等)」及「自由軟體」培訓課程

研習時數	課程摘要	對象	備註
12 小時	教師網路素養與認知案例探討(網路素養、網路禮節、網路交友、網路安全、資通安全等)	國民中小學教師 400 人	
12 小時	數位教學資源入口網與數位典藏內容融入教學、智慧財產權宣導及網路法律案例探討	國民中小學教師 400 人	
12 小時	自由軟體介紹與推廣 (EZGO 9、Scratch、Moodle 隨身碟製作)	國民中小學教師 200 人	

(3)偏遠地區教師「網路素養」、「資訊融入教學」及「自由軟體」培訓課程

研習時數	課程摘要	對象	備註
12 小時	教師網路素養與認知案例探討(網路素養、網路禮節、網路	偏遠地區教	

	交友、網路安全、資通安全等)	師 200 人	
12 小時	資訊科技融入教學方法與規劃	偏遠地區教師 200 人	
12 小時	學科領域資訊融入教學案例經驗分享	偏遠地區教師 200 人	
12 小時	自由軟體介紹與推廣 (EZGO 9、Scratch、Moodle 隨身碟製作)	國民中小學教師 100 人	

(4)數位教學資源推廣及維護(含本部線上教學資源,如九年一貫資訊教育議題教材、六大學習網、數位教學資源入口網、自由軟體線上教學資源與...等)

課程 / 需求項目	時數	課程設計及呈現形式說明
九年一貫資訊教育議題教材－教師篇	3	以情境模擬式多路徑課程為主,案例研討課程
九年一貫資訊教育議題教材－主任篇	3	
九年一貫資訊教育議題教材－校長篇	3	
數位教學資源應用與分享	6	呈現方式配合學習內容,以生動活潑易於學習為原則
資訊科技融入教學方法與規劃	6	
科技媒體選擇與運用模式	6	
六大學習網	6	
數位教材製作－進階篇	6	
數位教材製作－組合應用篇	6	
自由軟體應用於教學	6	
運用自由軟體製作數位教材	6	
合計	57	

2.現況描述

- 透過資訊教育課程規劃並推動資訊教育課程與運用資訊融入各領域教學活動,有效提升各校教師資訊運用與教學的能力,並培養資訊教育相關技能、概念與素養,落實九年一貫課程中,資訊教育課程的實施理念。
- 透過資訊教育課程研討會,進一步強化各校教師運用資訊科技、網際網路及以資訊科技融入各領域教學的能力。
- 透過研討及增能協助各校教師深究資訊教育課程之能力指標與教材教法。
- 透過資訊教育資訊教育課程規劃育推動,傳承各校教師運用電子白板於教學及資訊教育課程學技巧與教學實務。

3.工作內容及執行方式

- a. 提升全縣 180 所國民中小學校長資訊基本素養能力，透過實際案例研討，提升對資訊倫理、資訊應用安全議題、智慧財產權、網路侵權及創用 CC 授權等相關法律認知。
- b. 落實本縣中小學校長具備資訊基本素養能力，並適時輔導與處理學生有關網路交友、網路法律等基本網路安全問題。
- c. 提升國中小教師對於資訊倫理研習課程，提升教師資訊倫理、安全與健康的認知與實踐。
- d. 運用實際案例研討，提昇教師對資訊倫理、資訊應用相關法律及資訊應用安全議題的認知與智慧財產權的尊重。而對青少年應用網路所產生的問題進行探討，亦可提昇教師資訊倫理、健康、安全知能與實踐動機。
- e. 辦理三場資訊教育研討會，提昇教師對資訊教育政策了解，以能正確掌握學校資訊教育、資訊環境、資訊科技融入教學及教師專業的發展方向。
- f. 增進教師資訊融入教學應用能力，建立合作分享的學習社群，了解現有資訊科技融入教學數位資源及觀摩各學科推動案例。
- g. 提昇全縣國民中小學教師資訊科技應用能力，達成提昇教師教學品質及創新教學目標。
- h. 善用自由軟體取得容易特性，強化教師運用自由軟體能力，創作符合創用 CC 授權的數位教材。
- i. 辦理學生與教師之現場自由軟體競賽，深化教師與學生使用自由軟體之能力。

4.預期成效（含量化與質化指標）

- a. 國民中小學校長完成資訊素養研討工作坊研討心得與推動成效報告。
- b. 完成辦理國民中小學教師資應用培訓，並提供培訓研習成效評估，包括：學員研習成效評估、學員滿意度調查、學員心得分享紀錄等。研習教材請上傳至本縣教育處網站，以彙整研習課程，提供教師參考使用。
- c. 依本縣資訊教育推動成效評估指標：資訊素養研習（如網路倫理、智財權、資訊應用安全）研習人數比例達到 100%。
- d. 各校辦理教師資訊應用培訓成果，以做為下年度各校教師資訊應用培訓經費補助參考。
- e. 80%一般及偏遠地區教師能實施並應用資訊融入教學應用，建立合作分享的學習社群，並了解現有資訊科技融入教學數位資源及觀摩各校推動案例。
- f. 舉辦學生與教師之自由軟體競賽，參與人數達 300 人次。

5.工作時程

- a. 101 年 1 月：擬定計畫
- b. 101 年 2 月-10 月：辦理各項資訊教育課程研習與活動
- c. 101 年 11 月：彙整各項執行成果
- d. 101 年 12 月：檢討與修正計畫

6.其他

三、資訊教育策略聯盟及發展並推廣各校在教學上應用資訊科技的特色與典範

(一) 資訊科技應用於教學的創新教學模式暨典範團隊

1、計畫目標

- (1)推廣獲選教育部「98年度及99年度資訊科技應用於教學的創新教學模式暨典範團隊」之典範模式，鼓勵本縣國民中小學教師教學應用。
- (2)甄選本縣具有資訊教育創新發展特色之典範團隊，代表本縣參加分區選拔活動。
- (3)鼓勵本縣各國民中小學透過資訊科技進行跨校(國)教師互動及合作教學，分享教學與學習經驗，經營跨校(國)教師社群。
- (4)促進本縣各國民中小學發展資訊融入教學特色，發展多元及具學校特色之創新教學模式。

2、現況描述

本縣於98年度執行教育部建置中小學優質化數位均等教育環境計畫後，已建置完成本縣國民中小學「e化專科教室」間數計251間，校數比例達100%。(11班以下建置1間、12~30班建置2間、31班以上建置3間)。該計畫並改善本縣中小學一般教室現有資訊相關設備1202間，比例達50%。(偏遠及原住民學校一般教室有資訊相關設備比例達100%)。依本縣國民中小學目前資訊設備現況，應可提供本縣各國民中小學師生較為完善之e化教學與學習環境，以促進教學與學習成效。故透過資訊科技的協助，除可強化傳統專科教室的功能，將資訊科技更普及的應用於各領域學科的教學中，藉以達到提升學生學習興趣及學習效果。

3、工作內容及執行方式

- (1)、蒐集資訊科技應用於教學之創新教學模式相關文獻及資料。
- (2)、辦理運用e化專科教室創新教學模式專業知能研討會。。
- (3)、辦理e化資訊設備、資訊設計軟體操作研習會。
- (4)、參訪教育部98及99年度年度獲選之資訊科技應用於教學優質團隊學校(縣內及縣外)觀摩學習。
- (5)、教學創新團隊研發資訊科技運用於領域教學的創新教學模式工作坊。
- (6)、辦理成果分享教學觀摩會。
- (7)、建置分享平台上傳各項產出作品。
- (8)、甄選本縣具有資訊教育創新發展特色之典範團隊，代表本縣參加分區選拔活動。

4、預計成效

(1)、對於教師教學上：

- A、教師能認識、接觸電子白板，推廣電子白板，讓教師視野與世界潮流接軌。
- B、引導教師熟悉電子白板操作，進而將電子白板融入教學，增進教學技能，達到教學目標。
- C、教師積極運用電子白板，發展多面向課程內容，讓課程呈現豐富多元化。
- D、教師能以年級單元為主，結合各年級，擴展到全校，設計各領域運用e化資訊科技於教學之教案。
- E、成果產出後，建立資料庫及資源分享平台，提供全縣教師查詢及教學分享使用。
- F、持續加強友校聯繫，促進經驗交流，發展跨校聯盟合作模式。

(2)、對於學生學習上：

- A、透過師生互動，學習使用電子白板，提昇學生操作電子白板與單槍等相關資訊技能。
- B、運用數位化的生動教材，讓學生能主動學習，樂於學習。
- C、透過多元化的教師自製教材，增廣學生知能。
- D、藉由e化設備輔助教學，讓學生學習動機提升，學習效益化。

E、資訊融入教學，學生自然而然學會使用資訊設備，提昇資訊技能與素養。

F、運用資訊設備，學生能培養主動學習與解決問題的能力。

5、績效指標

(1)、團隊教師能設計資訊融入數學領域教學活動，並進行資訊融入教學。

(2)、團隊教師能蒐集數學領域教材資訊，並應用網路數位教材資源，建立網頁資料庫（數學領域資源平台），實際活用於教學並分享交流。

(3)、團隊教師能有效發展資訊融入教學最佳模式，推展至各領域教學，提供校內及縣內教師資訊分享機制，達成資訊經驗分享與交流。

6、工作時程：101 年 3 月 1 日至 12 月 31 日

時間分配 分期階段	101年 3-4月	101年 5-6月	101年 7月	101年 8月	101年 9-10月	101年 11月	101年 12月
籌備規劃蒐集資料							
資訊融入專業研習							
跨縣市學校交流活動							
資訊設計軟體操作研習							
資訊融入教學研討會							
團隊研究工作坊							
教學觀摩							
成果彙整上傳							
分享平台建置							

四、資訊教育推廣活動-南投縣 101 年度全國資訊科技教育合作社群研討會計畫

(一) 計畫目標

- 一、設計資訊融入學科領域的教材與教案，有效支援各科教學活動。
- 二、發展資訊融入教學的教學模式與策略，促進教學生動活潑，提高教學效果。
- 三、探討發展主題探究式教學和網路專題研究，加強教師運用資訊進行學習的基礎能力。
- 四、利用網路即時平台，凝聚資訊教育共同意識，發揮行動科技理念，創造城鄉雙贏。
- 五、使用新社交媒體 plurk，凝聚國內有志資訊教育伙伴之共識，並提供資訊教育之教材工具。
- 六、提供資訊融入及資訊技術專家諮詢平台，建立異地即時專業知識支援系統。
- 七、因應教育部振興經濟均質化資訊教育環境專案硬體建置，提供各校資訊融入教學相關應用經驗及教學資源。

(二) 現況描述

2009 年「教育噗浪客」這個由南投縣教師透過 WEB 2.0 特性發起的網路社群，在教育部及南投縣政府的經費挹注下，由虛擬而實體。從 2010 年 2 月起到 2011 年 7 月間，三屆的「教育噗浪

客年會」，讓教師進修跳脫一般「演講-聽講」模式，讓研習內容更多樣、議題更實用、影響更全面。主辦單位求新求變的努力引起全國關心教育老師們的共鳴，「5%創作，95%分享」的教學合作模式在網路上蔓延，老師們在虛擬的世界中取經，在真實的教學中應用，更獲得專業媒體(iThome e 教育專刊)的青睞大篇幅報導。

過去三次年會的經驗，讓我們瞭解教師們並非抗拒進修，而是進修的課程內容是否真的符合教學所需。殷鑑於此，自教育 98 年底推出「振興經濟擴大公共建設投資-資訊服務業擴大公共建設」方案後，全台的國中小學都建置了「e 化數位教室」與「e 化專科教室」。主辦單位針對大量電子教學器材、媒體進入校園，設計了相關的研習課程，冀望現代的教師能跟上腳步，在網際網路發達的地球村，利用資訊科技發展學習的模式提昇教學品質，打造優質 e 化校園，全面提升教育競爭力。

續辦「教育噗浪客年會」是眾多教師的渴望，「教育噗浪客」這個非官方的網路社群自成立以來全靠網際網路的串聯，讓一群對教學有無比熱情的教師們持續創新與精進，也讓主辦單位對這項活動寄予無限厚望。我們期許未來的年會，主辦單位能設計更符合老師需求的創新課程，與會的老師能發揮想像力，集眾人的智慧成就一場學習的幸福。

(三) 工作內容及執行方式

- 一、組織跨縣市資訊社群團隊，並建立資訊教育共筆平台。
- 二、建置「教育噗浪客」官方網站，收集各屆年會資料，建置各類資訊教學應用文件、教案，並以公用授權方式分享。
- 三、利用社群平台(如 Plurk、Facebook 等)廣為宣傳「教育噗浪客」官方網站，鼓勵教師加入並運用網站資源。
- 四、定期召開年會，訂定主題式議題於年會中討論並作成成果紀錄供全國教師參考使用。
- 五、號召有志一同教師針對各項教學資源軟體應用進行彙整、試用、評估、推薦。
- 六、針對教育部各項資訊融入計畫進行經驗交流與分享，並對資訊融入教育訓練及推廣模式進行交流。
- 七、建置資訊科技融入教學實務專家諮詢名單，以提供各縣市教師諮詢服務。

(四) 預期成效(含量化與質化指標)

- 一、建立全國性資訊教育共筆平台，鏈結學有專精教師之部落格、微網誌等資訊供搜尋參考，一年內各縣市參與人員達百人以上。
- 二、每年辦理「教育噗浪客年會」，各縣市參與人數達 100 人以上。
- 三、每年出版資訊融入教學教案、資訊網管技術、資訊教學軟體操作等學習手冊，並免費提供全國教師下載使用。
- 四、透過網路社群平台經營，結合各類資訊融入教學專才，合作發展適用教具，並免費提供全國教師相關程式、教材應用諮詢及使用教學文件。
- 五、全面更新「教育噗浪客」官網，定期推出電子專刊，蒐集噗友製作之教具、教學影片、教學資源並加以分類整理，提供全國教師線上觀看，並透過「教育噗浪客」成員提供諮詢服務。
- 六、配合教育部宣導各類資訊融入教學平台之推廣。
- 七、探討新興教學載具(如：平板電腦)於資訊融入教學之可能性，並嘗試發展適用於各平台之應用程式，以提供電子書包或未來教室教學之使用(目前已由「教育噗浪客」成員設計 ANDROID 應用程式，希望未來能提供給以 ANDROID 平台為主的電子書包應用)。

(五) 工作時程

- 一、101 年 1 月：擬定計畫
- 二、101 年 2 月-4 月：蒐集社群意見
- 三、101 年 5 月~6 月：準備全國資訊科技教育合作社群研討會相關工作

四、101 年 7 月：辦理全國資訊科技教育合作社群研討會相關工作

五、101 年 8 月~11 月：彙整各項執行成果

六、101 年 12 月：檢討與修正計畫

(六) 其他

五、縣市教育網路中心

(一) 計畫目標

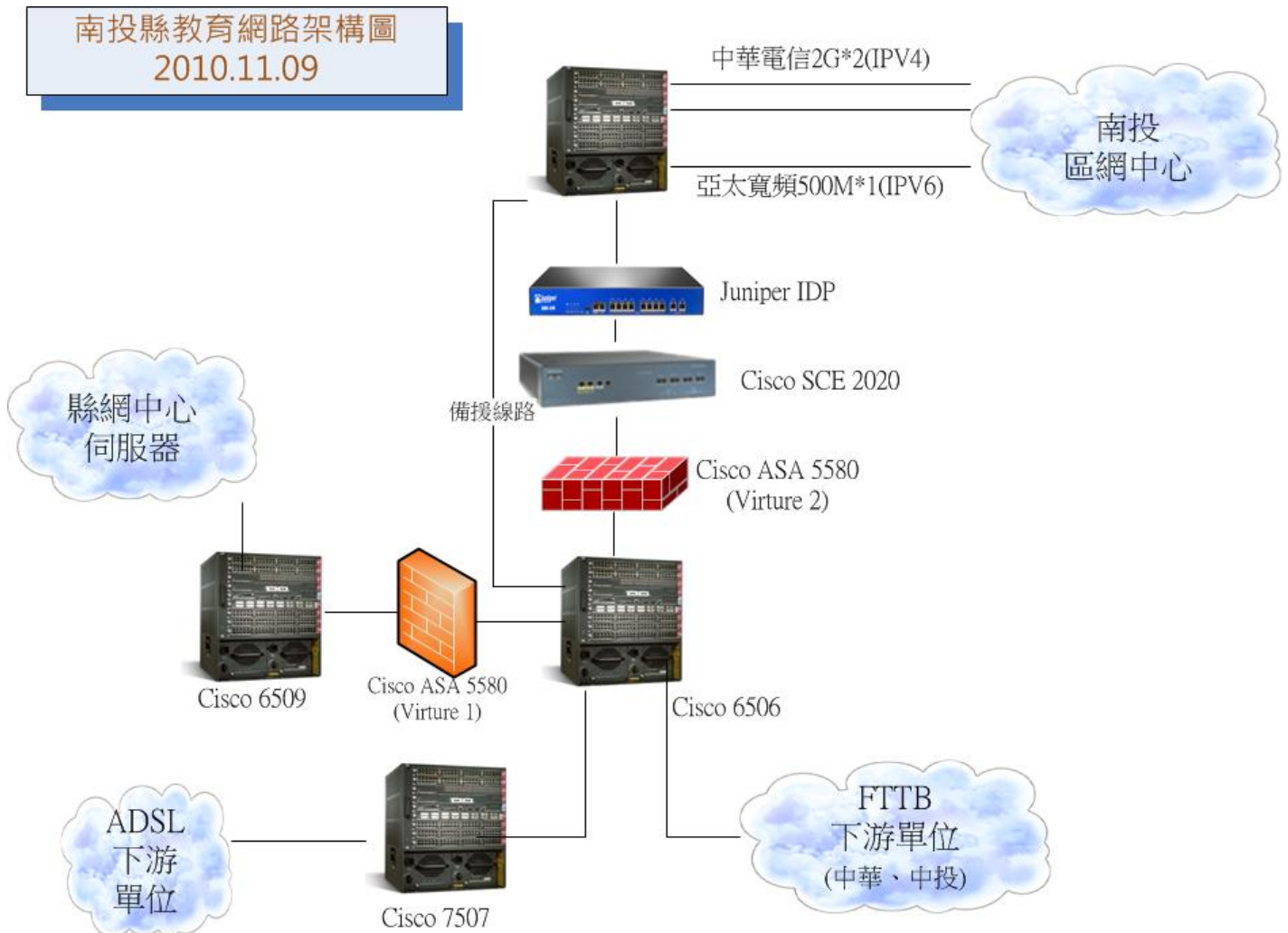
1. 推動集中式的網路服務

2. 提升資訊管理技術人員及網路管理技術人員的知能與服務品質

(二) 計畫期程

101 年 1 月~101 年 12 月止

(四) 縣(市)整體教育網路架構現況說明



(五) 主要維運工作項目及執行方式

1. 網路維運

(1) 維護網路基本運作，包括連線狀況、網路流量統計

- (2)網路服務：DNS 服務、WWW 服務、EMAIL 服務
- (3)各式主機系統維護：資料庫維護、程式開發
- (4)每學期舉辦網路管理委員會
- (5)舉辦網管教師相關研習課程
- (6)教育部 TANET 指定之工作項目

2.資通安全管理

- (1)提供連線學校資通安全事件技術支援。
- (2)資安事件通報與處理。
- (3)舉辦連線學校網管人員資通安全相關宣導與研習活動。
- (4)提供連線學校網站應用程式弱點監測
- (5)協助連線學校推動「國中、小學資通安全管理系統實施原則」及規劃學校資安推動策略(如推動學校數、稽核校數)。
- (6)協助連線學校推動資安因應處理措施(如實際稽核或協助學校伺服器主機、個人電腦系統更新、漏洞修補校數)。
- (7)教育網路中心及協助連線學校建立網路資安實體環境設施之安全設施或校數。
- (8)提供教育機構防洩漏個資掃描平台，協助連線學校掃描網站防洩漏個資
- (9)連線學校資安事件通報與處理。

(六) 網路管理與資通安全推廣活動

- 1.管理本縣無線網路漫遊機制
- 2.提供順暢網路電話環境
- 3.推行 IPV6 網路環境、主機設定
- 4.辦理連線學校師生資安推廣活動。
- 5.教育部資通安全推廣活動

(七) 提供創新之網路應用服務(無者免填)

項 目	說 明	對 象	備 註
1.擴充教育處網站內容	配合教育處的需求，修改及新增教育局網站的應用系統	教育處及全縣教職員工	修改及新增(須符合無障礙需求)首頁更新
2.備援及備份機制	建立本機備份及異地備援的機制，維護資料庫的安全	教育處及國民中小學	執行
3.國中學籍系統	建置國中學籍系統	國中教師及行政人員	新增
4.線上研習系統	建置線上研習系統，提供線上學習的管道	教育處及全縣教職員工	新增

（八）預期成果

1. 提供全縣中小學師生整理集中式的網路服務。
2. 持續擴充行政電子化的項目及功能，以提昇教育行政的效能。
3. 建置暢通無阻的新世代網路環境。
4. 透過網站呈現執行推動資訊教育的各項成果的效能。

六、數位應用機會均等

（一）國民電腦應用計畫

1. 工作項目及執行方式

（1）補助名單管理機制（如：解除管考、放棄補助、遞補缺額及學童轉學等）：

101 年度起，南投縣國民電腦受補助學生僅 66 名(98~100 年度)，已經大幅度減輕縣府管理者的負擔。縣府授權學校管理者做受補助學生的管理例如轉學申請、升級、更換輔導老師、維修通報等。學生的生活輔導與課業指導則由輔導老師負責。另外透過縣府與學校溝通管道（公告、行文等），縣府承辦人員可以做轉學、解除管考等的管理。

（2）縣市府輔導老師之培訓及考核機制：

101 年 10 月底至 11 月底辦理輔導老師及受贈學生教育訓練，併依據輔導老師在網站之「學生成績與學習成效填報記錄」、「學生比賽成績」、「親子活動出席記錄」等輔導老師配合事項加以考核，而後發文各校給予適當獎懲。

（3）地方資源招募之規劃與實施：

鼓勵南投縣 9 個 DOC 以及當地大專志工團隊提供人力或物力協助大型國民電腦活動的辦理，另外也積極向廠商募集贊助的禮品，在辦理親子活動或競賽活動時，致贈給受贈學生。

（4）鼓勵學習措施（如：舉辦資訊應用競賽、數位應用活動及資訊素養培訓等）：

預計 101 年 5 月份結合數位機會中心辦理國民電腦推廣交流親子活動，10~11 月份辦理國民電腦受贈學生自由軟體競賽活動以及教育訓練。

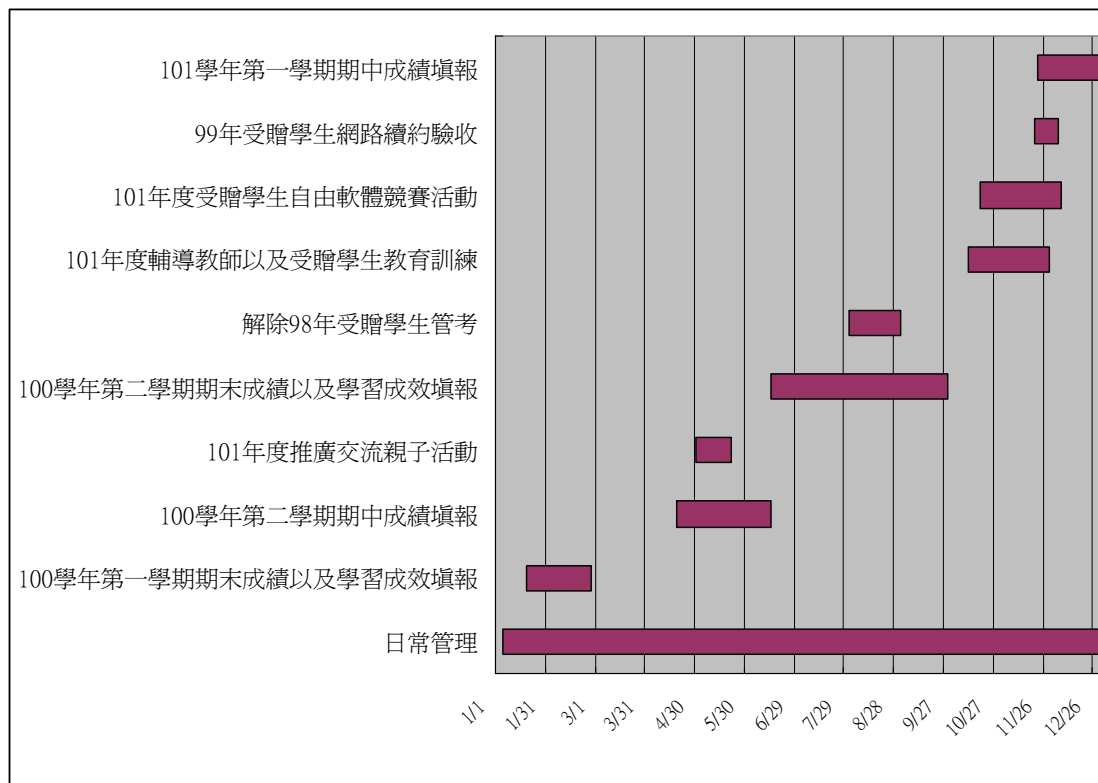
（5）資訊揭露服務機制（如：軟硬體與行政作業諮詢、活動公告等）：

縣府的國民電腦相關活動均會在教育部國民電腦網公告。也會在教育處的網頁公告或者行文通知各校承辦人員。另外縣府也設有專責承辦人員以及對口人員。

2. 預期達成效益：

受贈學生在國民電腦網的成績填報率以及學習成效填報率達 90% 以上。縣府舉辦的教育訓練出席率達 90% 以上。縣府舉辦的競賽活動與親子活動出席率達 80% 以上。

3.預定年度進度表（甘特圖）：



4.其他：

國民電腦受贈戶是社經地位弱勢的族群，縣府在財政許可的情況下，會儘量搭配相關活動，製造受贈學童成功的機會以及獲取學習資源，以彌平數位落差。

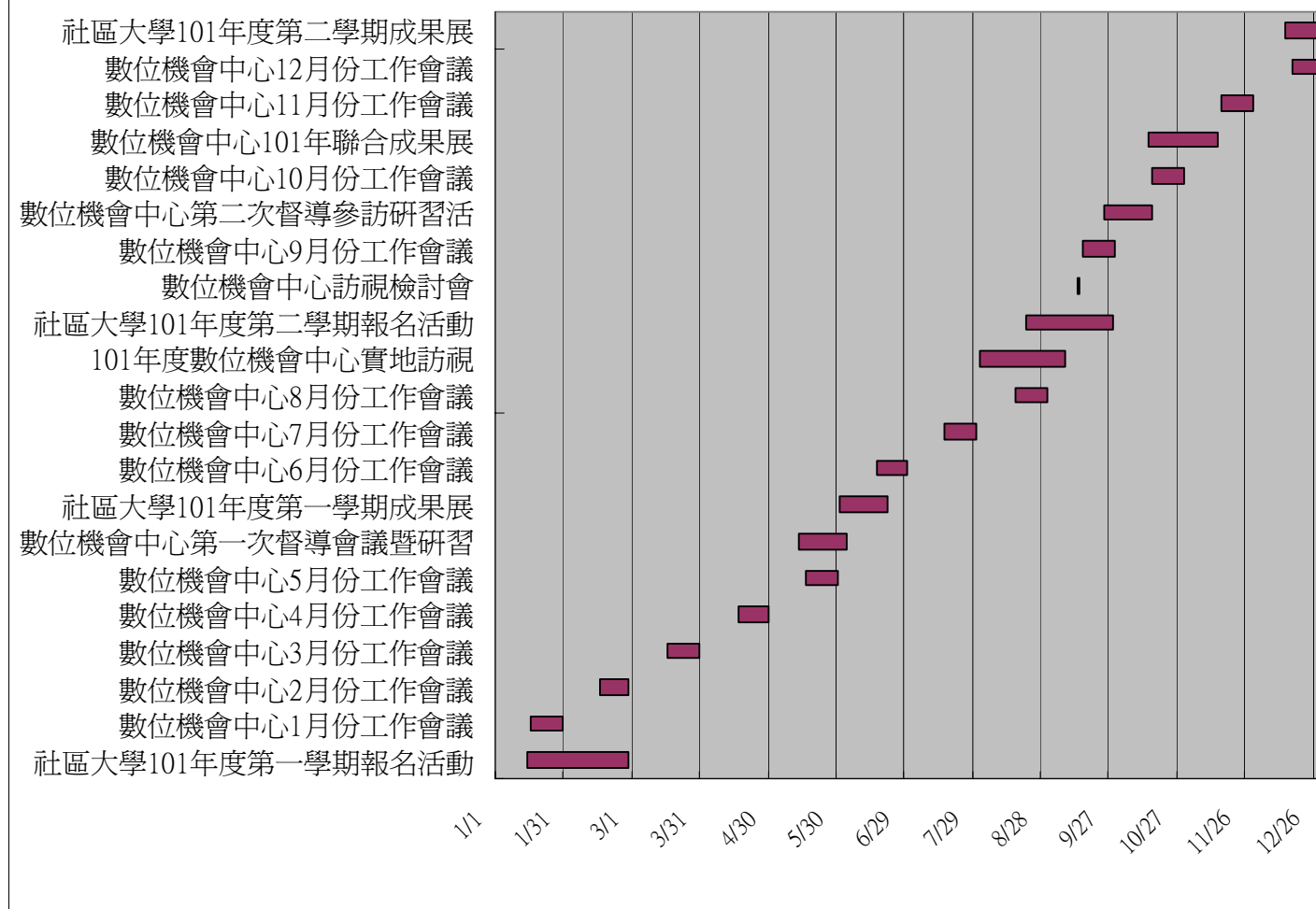
（二）推動提升民眾資訊素養

1.工作項目及執行方式

(1)提升民眾資訊素養相關課程或活動：

- 持續辦理「南投縣全民e起來上網」活動，持續推廣「隨身閱讀・輕鬆環保」的理念，將行動學習車結合電子閱讀器，民眾可透過無線下載方式，閱讀各類電子書籍。預計提供 3,500 人次以上之縣民免費學習電腦的機會，利用網路享受 e 化生活，實現網路生活化、生活網路化。
- 督導數位機會中心的運作,除了教育部規定應開設班數之外，再多鼓勵數位機會中心是當地社區需要，開設居民需要的課程，以提高出席率以及學習意願。責成各 DOC 的負責人或執行長督導其平日的運作，並做成紀錄。再由縣府聘任的輔導員每年 1 次訪視，審視其各項紀錄是否完整。
- 社區大學的維運：

持續辦理南投縣社區大學的學務運作，建立優質社大講師群的資料庫，開設民眾需要及想要的課程。辦理招生廣告，鞏固舊學員，招募新學員，擴大辦學效果。



(2)地方資源招募之規劃與實施（如：鄰近大專校院、大專資訊志工團隊或民間團體等）

鼓勵南投縣以及鄰近縣市的大專院校或志工團隊提供人力或物力協助大型相關活動的辦理，另外也積極向廠商以及當地的電腦公會募集贊助的禮品，在辦理活動或競賽活動時使用。

(3)管理與考核機制（如：研習或經驗交流、縣市府訪視 DOC 等）：

縣府在 101 年度會辦理數位機會中心督導研習 2 場次，實地督導訪視 1 次(3 位教授加縣府承辦人員)，聯合成果展 1 次,個別數位機會中心成果展 1~3 次。併與輔導團隊協辦每個月月例工作會，以期能使每個數位機會中心更加精實，能穩定有效的營運。另外在社區大學招生方面，結合有線電視縣政頻道宣導招生活動，以號召縣民註冊進修。

2.業務執行之創新構想：

縣府財政有限，推動縮減數位落差、提升民眾資訊素養可以結合多方面的資源，共同經辦，以有限的人力、財力來共同辦理較大型的活動。

3.預期達成效益：

數位機會中心月報填報率 95%以上。實地訪視督導 1 次，訪視督導報告 1 份。參訪觀摩活動 1 次，出席率 85%以上。成果展 1~3 次，出席率 100%。

4.預定年度進度表（甘特圖）

5.其他：

數位機會中心是縮減城鄉差距很重要的政策，也是繁榮地方的妙方，應持續加以推動輔導其成長茁壯。DOC 現今仍需以政府補助以協助營運順利，但終仍需以自主營運為終極目標。本府除

了積極鼓勵其爭取資源並自主營運外，仍需請求中央協助補助 101 年度運作費用。

（三）數位學伴線上課業輔導服務計畫

1.工作項目及執行方式

（1）中小學或 DOC 計畫申請與甄選

❖由各縣市教育處發文給偏鄉中小學及 DOC 進行計畫之申請。

（2）地方資源募集之規劃與實施（如：號召鄰近大專校院組成夥伴大學，組織線上課輔團隊提升課輔品質、招募實體或線上課輔資源、教育訓練協助等）

❖招募夥伴大學

❖招募大學學伴

❖進行各項教育訓練活動

❖協助課輔器材設備之提供

❖行政支援

（3）管理與考核機制（如：實地訪視執行單位，定期瞭解學童課輔現況、課輔日誌等）

❖辦理期中實地評鑑

❖辦理期末審查

2.計畫執行之創新構想

教學品質提升的基礎在於大學學伴的教學輔導能力，為提升大學學伴之教學品質與教學方法之純熟與專業度，中區輔導中心未來將開始嘗試辦理與本校通識教育中心合作共同開設「偏鄉教育及網路教學」課程。此課程為參與本計畫之大學學伴必修之訓練課程，預計每學期開課一次，修習學分數2學分，每週上課2小時，期望能達到更精緻更紮實之訓練基礎。其課程領域包含如下：

✧輔導知能與兒童輔導技巧

✧教學方法及技巧、教材使用

✧偏鄉教育生態介紹、原住民文化

✧大學生核心價值、服務倫理

✧教學軟體操作及基本故障排除

藉由校外與校內學術資源之結合，提供更豐富多元之課程。強化大學學伴教學技巧與素質，不斷地建全大學學伴的培訓機制，並逐漸取代現有之每學期一次之大學學伴訓練課程，使大學學伴輔導的工作進行地更為盡善盡美。未來若成效良好，我們也將推逐步推廣此課程予各

夥伴大學參考並實施。

3.預期達成效益

本計畫的預期效益大致可分為 1. 中小學學伴部分 2. 大學學伴部分

1. 中小學學伴部分

- (1) 完成至少 200 名 1 對 1 或 1 對多中小學學伴線上課業輔導，全期上課 60 時(含)以上，每次 1.5 小時。
- (2) 藉由成績之進步，建立中小學學伴自信心，勇於表達自我，實現心中理想。
- (3) 培養中小學學伴與他人互動之機會，增進人際關係。
- (4) 建立與國民中小學校及 DOC 之合作關係，並取得其校長、DOC 負責人、老師及家長參與支持，以建立聯合關懷，共同扶持中小學學伴學習成長。

2. 大學學伴部分

- (1) 建構大學學伴「服務」及「責任」的人生觀。藉由付出的過程，引導大學學伴思考：生命的意義、存在的價值、生活的目標。
- (2) 激發大學學伴對弱勢族群的關懷及社會正義的省思，以及培養同理心。
- (3) 教學專業知識、輔導技巧之增進。

4. 計畫執行整體建議

- ❖持續強化大學端與夥伴中小學/DOC 端之溝通—定期舉辦教學心得分享會議
- ❖深化與小學學伴家庭之聯繫--舉辦相見歡結合親子座談
- ❖定期舉辦跨校之大學學伴教學心得分享會議

5. 其他

(四) 其他

七、其他

伍、101 年度預估總經費

單位：千元

經 費 工作項目		經常門		資本門		經資門小計		所需總 經費	自籌 比例
		自籌	補助	自籌	補助	自籌	補助		
(一) 資訊基礎 環境維運	1. 資訊設備更新			20,000	8,402	20,000	8,402	28,402	70%
	2. 偏遠地區學校 電信費	2,596	918			2,596	918	3,514	74%
(二) 建置中小學優質化均等數位 教育環境計畫—國民中小學資訊 知能培訓暨校園自由軟體應用推 廣		100	1,000	1,000	0	1,100	1,000	2,100	52%
(三) 資訊教育 策略聯盟及發展 並推廣各校在教 學上應用資訊科 技的特色與典範	1. 資訊教育策略 聯盟								未申 請
	2. 應用資訊科技 於教學特色與典 範	50	450			50	450	500	10%
(四) 資訊教育推廣活動		50	450			50	450	500	10%
(五) 縣市教育網路中心 (含基礎維運與資安防護)		1,000	2,090	66	660	1,660	2,750	4,410	38%
(六) 數位應 用機會均等	1. 國民電腦應用計畫								依核 定數 辦理
	2. 數位機會中心營運 及縣市府督導								依核 定數 辦理
(七) 其他									
合 計		3,796	4,908	21,066	9,062	25,456	13,970	39,426	

陸、困難與建議

- 一、ISMS 是一項重要的工作，尤其對縣網中心吃緊的人力，更是一項考驗，建議資安人力經費能繼續編列。
- 二、資安通報演練及正式通報要求在事件告知一個小時以內通報完畢，對國中小學教師是一項考驗，教師上課時不能接聽手機，也不能放下學生跑去通報，往往不能在時效內完成，導致抱怨連連。